

**INSTYTUT LOTNICTWA**

Aleja Krakowska 110/114

02-256 Warszawa

Tel. (22) 846 00 11 Fax: (22) 846 65 67

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NR 35/DU/Z/14

**na wykonanie robót remontowo – budowlanych w budynku B, znajdującym się na terenie Instytutu Lotnictwa**

## Warszawa sierpień 2014r.

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Instytut Lotnictwa z siedzibą w Warszawie

Adres: Al. Krakowska 110/114, 02-256 Warszawa

Tel.: /22 846 00 11 wew. 564

Fax: /22/ 846 65 67

Email: ludwika.domzal@ilot.edu.pl

Adres strony internetowej: www.ilot.edu.pl ( zakładka: przetargi
i ogłoszenia)

##### Tryb udzielenia zamówienia

* 1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” w trybie przetargu nieograniczonego
	o wartości poniżej progów określonych w art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
	2. Nr postępowania 35/DU/Z/14.

##### Opis przedmiotu zamówienia

* 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót remontowo – budowlanych
	w budynku B, znajdującym się na terenie Instytutu Lotnictwa.
	2. CPV: Wspólny Słownik Zamówień Publicznych - 45 00 00 00 -7
	3. Opis budynku:

Budynek administracyjno-biurowy, cztero-kondygnacyjny o konstrukcji murowanej. Budynek wyposażony w instalacje: elektryczną, centralnego ogrzewania, wodno-kanalizacyjną, odgromową.

Parametry charakterystyczne budynku:

Powierzchnia zabudowy – 848m2

Długość budynku – 59,87 m

Szerokość budynku – 14,16 m

Wysokość budynku – 13,80 m

* 1. Zakres prac:
		1. Wykonanie projektu konstrukcyjno – budowlanego wraz z wykonaniem konstrukcji szybu windowego
		2. Dostawa i montaż windy
		3. Roboty budowlane - roboty rozbiórkowe, wykonanie nowego pokrycia dachu, remont pomieszczeń biurowych, remont klatki schodowej, adaptacja pomieszczenia na serwerownie, przystosowanie hollu i wejścia dla osób niepełnosprawnych
		4. Zasilanie w energię elektryczną

Aktualnie budynek B zasilany jest dwoma kablami typu YAKY 4x120mm2z rozdzielni głównej niskiego napięcia z budynku R. Jeden kabel wykorzystany jest do zasilania istniejącej serwerowni, drugi do obwodów oświetleniowych i gniazd ogólnych.

W związku z planowanym remontem budynku należy ułożyć dodatkowo dwa kable typu YAKY 4x240 mm2. Długość trasy kablowej ok. 100m. Kable należy poprowadzić z rozdzielni głównej niskiego napięcia z budynku R z pola nr 27. W polu nr.27 należy zdemontować istniejący odłącznik i podstawy bezpieczników mocy. Pole należy wyposażyć w wyłącznik o prądzie znamionowym 630A. Koble należy prowadzić wykorzystując istniejące kanały kablowe. Pod ulicą wykonać przepust ochronny.

* + 1. Instalacja elektryczna

Należy wykonać nową instalacje elektryczną wraz z projektem powykonawczym w załączeniu projekt instalacji elektrycznej w części zrealizowany. Należy zastosować technologie i materiały zgodnie z projektem lub równoważne.

* + 1. Instalacja oświetleniowa

Natężenie oświetlenia dla poszczególnych pomieszczeń należy przyjąć
w oparciu o normę PN-EN 12464-1 Światło i oświetlenie.

Oświetlenie miejsc pracy:

- w pomieszczeniu biurowym 500 lx

Należy przewidzieć oświetlenie awaryjne, ewakuacyjne oraz oświetlenie zewnętrzne nad drzwiami wejściowymi.

* + 1. Instalacja gniazd wtyczkowych

W pomieszczeniu biurowym należy zainstalować zestawy gniazd oraz gniazdo gospodarcze przy drzwiach. Zestaw gniazd: dwa gniazda 10A, 230V do zasilania komputerów na wydzielonym obwodzie, gniazdo 10A, 230V podwójne ogólnego przeznaczenia oraz dwa gniazda RJ45 kategorii 6AA.

Instalację strukturalną należy wykonać skrętką kategorii 6A i zakończyć
 w szafce krosowej typu 9U. Szafkę wyposażyć w pachtpanel i listwę zasilającą z gniazdami oraz szynę wyrównania potencjałów.

* + 1. Instalacja kontroli dostępu

Drzwi zewnętrze i na piętrach należy wyposażyć w rygle elektromagnetyczne oraz samozamykacze. Instalacja nie wchodzi w zakres wykonania.

* + 1. Instalacja strukturalna i telefoniczna

Instalację strukturalną należy wykonać przewodem UPT4x2x0,5 kat. 5. zainstalować po dwa gniazda typu RJ 45 (jedno do komputera drugie do telefonu).

* + 1. Instalacja wentylacyjna i klimatyzacyjna

Należy wykona instalacje wentylacji i klimatyzacji wraz z projektem powykonawczym

zapewniając zgodną z przepisami krotność wymian powietrza dla pomieszczeń biurowych z zastosowaniem urządzeń Toshiba, Carrier lub równoważne

* + 1. Wyposażenie pomieszczeń biurowych - biurka, krzesła szafy
	1. Dokumentacja i pomiary

Po wykonaniu instalacji należy wykonać dokumentacje powykonawczą oraz pomiary: rezystancji izolacji, skuteczności ochrony od porażeń elektrycznych, natężeń oświetlenia, wydatków wentylacji, wydajności hydrantu.

* 1. Materiały

Materiały i urządzenia użyte do wykonania przedmiotu zamówienia muszą spełniać wymagania określone w art. 10 i 11 ustawy Prawo Budowlane oraz rozporządzeń wydanych na podstawie tej ustawy. Użyte materiały muszą posiadać stosowne atesty, certyfikaty lub aprobaty techniczne zezwalające na stosowanie w budownictwie.

Wszelkie nazwy własne produktów i materiałów przywołane w dokumentacji służą jedynie określeniu pożądanego standardu wykonania i określeniu właściwości i wymogów technicznych założonych w dokumentacji technicznej dla danych rozwiązań. Należy przez to rozumieć, że dopuszcza się rozwiązanie równoważne.

* 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera program funkcjonalno
	– użytkowy, stanowiący załącznik nr 8, Ekspertyza Techniczna z Zakresu Ochrony Przeciwpożarowej załącznik nr 9 oraz Dokumentacja projektowa instalacji elektrycznej załącznik nr 10 do SIWZ.
	2. **Uwaga** Zaleca się aby Wykonawcy przed złożeniem oferty, po wcześniejszym ustaleniu terminu, dokonali wizji lokalnej przedmiotu zamówienia (w obecności przedstawiciela Zamawiającego), w celu zapoznania się z jego specyfiką i zakresem.
1. Dodatkowe informacje dotyczące zamówienia:
	1. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.
	2. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
	3. Zamawiający przewiduje składanie zamówień uzupełniających zgodnie
	z treścią art. 67 ust 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
	4. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
	5. Zamawiający nie przewiduje zastosowania dialogu technicznego.
2. Termin wykonania zamówienia - zgodnie z ofertą Wykonawcy jednak nie dłużej niż 6 miesięcy od daty podpisania umowy.
3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
	1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie
	z treścią art. 22 ust. 1 ustawy spełniają warunki dotyczące:
		1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału
w postępowaniu, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

* + 1. posiadania wiedzy i doświadczenia.

Warunek będzie spełniony przez Wykonawcę, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich pięciu lat, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) co najmniej dwa zamówienia odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, polegające na budowie, rozbudowie lub przebudowie budynku biurowego, w tym co najmniej jednego budynku o powierzchni całkowitej nie mniejszej niż 900m2, oraz wartości minimum 4 000 000,00 zł.

* + 1. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Warunek będzie spełniony przez Wykonawcę jeżeli wykaże, że dysponuje następującymi osobami:

* + - 1. kierownikiem budowy – osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowalnymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;
			2. kierownikiem robót sanitarnych - osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych
			i kanalizacyjnych;
			3. kierownikiem robót elektrycznych- osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowalnymi w specjalności instalacyjnej zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Ww. osoby muszą posiadać uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca Prawo budowlane 1994 r. (tj. z dnia 2 października 2013 r. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej,
z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych
w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008r., Nr 63, poz. 394).

* + 1. sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia.

Warunek będzie spełniony przez Wykonawcę, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę minimum 4 000 000,00 złotych (słownie: cztery miliony złotych);

* 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
	2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp.
	3. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z udziału w postępowaniu w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 punkt 5 ustawy Pzp., natomiast spełnianie warunków wskazanych w art. 22 ust 1 ustawy Pzp i których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt VI.1. SIWZ Wykonawcy wykazują łącznie.
	4. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt VII SIWZ, na zasadzie spełnia – nie spełnia.
	5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.
1. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału
w postępowaniu
	1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz w pkt VI.1. SIWZ do oferty należy dołączyć:
		1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;
		2. wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju
		 i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ;

Dowodami, są: poświadczenia lub inne dokumenty - jeżeli
z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca wskazał w wykazie roboty co najmniej w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, zgodnie z pkt VI. 1. 2) SIWZ i załączył dowody dotyczące tych robót. Zamawiający nie wymaga przedstawienia pełnego wykazu (wszystkich) robót budowlanych.

* + 1. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
		w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia
		a także zakresem wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją
		o podstawie dysponowania tymi osobami - wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ;
		2. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ;
		3. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
	1. W sytuacji gdy, Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
	2. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający wymaga przedłożenia
	w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o którym mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
	3. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy Pzp, Zamawiający w celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda:
		1. dokumentów, o których mowa w pkt VII.1.5) (w przypadku gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp.
		2. dokumentów dotyczących w szczególności:
			1. zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
			2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
			3. charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
			4. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia
	4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania
	o udzielenie zamówienia (art. 24 ustawy oraz 24b) do oferty należy dołączyć:
		1. pisemne oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z art. 24 ust 1 ustawy Pzp - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ;
		2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji
		 i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
		3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej, wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające że:
			1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; nie zalega
			z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
		4. w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
	5. Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów, należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – wzór stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.
	6. Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (za wyjątkiem Oświadczenia wymienionego w pkt VII.1.1) SIWZ oraz Zobowiązania,
	o którym mowa w pkt VII.2. SIWZ, które muszą zostać złożone w formie oryginału) należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność
	z oryginałem przez Wykonawcę.
	7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na których zasobach polega Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.
	8. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.
	9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
	10. Informacja dotycząca oferty składanej wspólnie przez kilka podmiotów występujących wspólnie.
		1. W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy
		z wykonawców oddzielnie musi udokumentować, że brak jest podstaw do jego wykluczenia.
		2. Warunki udziału w postępowaniu muszą być spełnione przez wszystkich Wykonawców łącznie.
		3. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu
		i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie należy przedłożyć wraz z ofertą.

UWAGA: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców i pełnomocnika. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie
 z pełnomocnikiem.

* + 1. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
1. Informacja dotycząca powierzenia zamówienia podwykonawcom
	1. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania nazw, firm podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.
	2. W przypadku braku takiego wskazania w ofercie, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom. Zlecenie części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.
	3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.
	4. W projekcie umowy zostały określone wymagania, jakie powinna spełniać umowa o podwykonawstwo.
	5. W przypadku powoływania się przez Wykonawcę na wiedzę i doświadczenie podmiotów trzecich przy wykazywaniu spełniania warunków udziału
	w postępowaniu, należy pamiętać, iż podmiot z którego potencjału Wykonawca korzysta musi uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotowego zamówienia (co do zasady jako podwykonawca).
	6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
	1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną z uwzględnieniem pkt IX.2. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
	2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału
	w postępowaniu, wskazanych przez Zamawiającego, zobowiązania do udostępnienia zasobów, pełnomocnictw, a także zmiany lub wycofania oferty.
	3. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Ludwika Domżał,
	 e-mail: ludwika.domzal@ilot.edu.pl; fax: 22 846 65 67.
	4. Formularz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest do pobrania na stronie internetowej www.ilot.edu.pl (zakładka: przetargi i ogłoszenia), można go również otrzymać w siedzibie Zamawiającego: Instytut Lotnictwa,
	Al. Krakowska 110/114, 02-256 Warszawa, bud. X2, w pokoju 1.1B
	(I piętro), za pośrednictwem poczty lub drogą elektroniczną przesyłając prośbę o przesłanie dokumentów na adres: ludwika.domzal@ilot.edu.pl.
	5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek
	o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ. Treść zapytań wraz
	z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
	6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią wyjaśnienia, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma Zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
3. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

1. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

######  Opis sposobu przygotowania oferty

* 1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
	2. Wraz z ofertą powinny być złożone:
		1. Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami pkt VII SIWZ;
		2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa
		o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
		3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
	3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
	4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy stanowiących załączniki do SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
	5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
	6. Każda poprawka w treści oferty powinna być parafowana przez Wykonawcę,
	w przeciwnym razie nie będzie uwzględniona.
	7. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych
	w ofercie.
	8. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę za pomocą pisemnego powiadomienia tylko przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienia o zmianie lub wycofaniu muszą być dodatkowo opisane "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".
	9. Zamawiający zaleca, aby każda ze stron oferty była kolejno ponumerowana
	 i podpisana lub parafowana przez osobę bądź osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy (zgodnie z wpisem do KRS, lub załączonym upoważnieniem). Oferta musi być złączona w sposób trwały (np. zszyta zszywkami lub zbindowana), uniemożliwiający jej przypadkowe rozdzielenie. Ofertę należy umieścić w dwóch zamkniętych kopertach. Koperta wewnętrzna musi zawierać adres, nazwę wykonawcy oraz numer postępowania przetargowego. Koperta zewnętrzna musi być oznaczona tylko numerem postępowania przetargowego tj. 35/DU/Z/14. Nieuwzględnienie wymagań wymienionych w tym punkcie SIWZ nie spowoduje odrzucenia oferty jednak wszelkie negatywne konsekwencję wynikające z niezastosowania się do zaleceń obciążać będą Wykonawcę.
1. Miejsce i termin składania ofert
	1. Oferty w zaklejonych kopertach (z dopiskiem: przetarg nieograniczony
	nr 35/DU/Z/14) prosimy składać w siedzibie Zamawiającego:

Instytut Lotnictwa, Al. Krakowska 110/114, 02-256 Warszawa, budynek X2,

w pokoju 1.1B (I piętro) do dnia  **22.08 .2014r. do godz. 10:00**.

* 1. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **22.08.2014r. o godz. 10:15**w siedzibie Zamawiającego:

Instytut Lotnictwa, Al. Krakowska 110/114, 02-256 Warszawa w budynku X2, w pokoju 1.1B (I piętro).

1. Opis sposobu obliczenia ceny
	1. Cena oferty jest ceną ryczałtową brutto (łącznie z podatkiem VAT).
	2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z otrzymanej dokumentacji, jak również
	w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Cena oferty stanowi zapłatę za całość robót w celu osiągnięcia oczekiwanego przez Zamawiającego rezultatu. Różnice pomiędzy przyjętymi przez Wykonawcę
	w ofercie przetargowej ilościami, cenami i przewidywanymi elementami,
	a faktycznymi ilościami, cenami i koniecznymi do wykonania elementami stanowią ryzyko Wykonawcy i obciążają go w całości.
2. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

1. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Kryterium | Waga Kryterium w % |
| 1 | Cena brutto | 70 |
| 2 | Termin realizacji | 20 |
| 3 | Okres gwarancji na wykonane prace | 10 |

* 1. Cena brutto
		1. Do oceny oferty przyjmowana będzie cena brutto podana na formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ). Cena musi być podana w złotych polskich. Podana w formularzu cena musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia
		2. Ocena ceny oferty będzie obliczana wg wzoru:

#### K1= Najniższa cena spośród złożonych ofert x 70 %

### Cena oferty badanej

K1 – kryterium nr 1 - ilość punktów dla danego kryterium

* 1. Termin realizacji.
		1. Zamawiający będzie oceniał to kryterium na podstawie oferowanego przez Wykonawcę terminu realizacji:
			1. Termin realizacji 4,5 - 5 miesięcy - 30 pkt
			2. Termin realizacji 4 - 5 miesięcy - 70 pkt
			3. Termin realizacji 4 miesiące - 100 pkt

* + 1. Ilość punktów, zgodna z terminem realizacji przez Wykonawcę, zostanie podstawiona do wzoru:

#### K2 = Ilość punktów za termin realizacji w badanej ofercie x 20 %

### Największa ilość punktów za termin realizacji w złożonych ofertach

K2 – kryterium nr 2 – ilość punktów dla danego kryterium

* 1. Okres gwarancji na wykonane prace
		1. Zamawiający będzie oceniał to kryterium na podstawie długości oferowanego przez Wykonawcę okresu gwarancji:
		2. Gwarancja musi obejmować cały przedmiot zamówienia z zastrzeżeniem, że maksymalny okres gwarancji nie może być dłuższy niż 60 miesięcy,
		a minimalny 36 miesięcy.
			1. 37- 42 miesięcy 40 pkt
			2. 43 – 48 miesięcy 60 pkt
			3. 49 - 54 miesięcy 80 pkt
			4. 55 - 60 miesięcy 100 pkt
		3. Ilość punktów, zgodna z oferowanym przez Wykonawcę okresem gwarancji, zostanie podstawiona do wzoru:

#### K3 = Ilość punktów za oferowany okres gwarancji w badanej ofercie x 10 %

### Największa ilość punktów za okres gwarancji w złożonych ofertach

K3 – kryterium nr 3 – ilość punktów dla danego kryterium

* 1. Liczba punktów za poszczególne kryteria zostanie zsumowana
	 i będzie stanowić końcową ocenę oferty O=K1 + K2 + K3.
	2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z największą ilością punktów.

##### Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

* 1. Zamawiający przed zawarciem umowy będzie żądał od wybranego Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy
	w wysokości 5.5% proponowanej w formularzu cenowym wartości przedmiotu umowy brutto.
	2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione
	w wybranej przez Wykonawcę formie:
		1. w pieniądzu,
		2. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
		3. w gwarancjach bankowych,
		4. w gwarancjach ubezpieczeniowych,
		5. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. z 2007 r. Dz. U. Nr 42 poz. 275
		z późn. zm.).
	3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w postaci pieniężnej należy wpłacić na konto Instytutu Lotnictwa Bank PKO S.A.,
	nr konta 90124062471111000049772760.
	4. Zabezpieczenie wnoszone w formach niepieniężnych należy składać
	w formie oryginału dołączonego do oferty. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczątką lub czytelny.
	5. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
	6. Zabezpieczenia wniesione w formach niepieniężnych zostanie wystawione
	z terminem ważności o 30 dni dłuższym niż termin obowiązywania umowy.
	7. W przypadku złożenia zabezpieczenia w formie niepieniężnej, Wykonawca zobowiązany jest ustalić treść poręczenia/gwarancji zgodnie z wytycznymi Zamawiającego poprzez przesłanie projektu dokumentu.
	8. W przypadku niezakończenia realizacji zamówienia w terminie określonym
	w ofercie Wykonawcy obowiązek zabezpieczenia należytego wykonania umowy trwa do dnia rzeczywistego wykonania zamówienia stwierdzonego protokołem odbioru bez uwag.
	9. Strony postanawiają, że 70 % zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia rzeczywistego wykonania zamówienia stwierdzonego protokołem odbioru bez uwag.
	10. Strony postanawiają, że 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z rękojmi za wady na wykonanie robót budowlanych i będzie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

##### Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

Zamawiający przed zawarciem umowy będzie żądał od wybranego Wykonawcy:

* 1. Potwierdzenia wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
	2. Od Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, umowy regulującej ich współpracę.
	3. Uzgodnionego i zatwierdzonego przez Zamawiającego harmonogramu prac

ze wskazaniem 2 etapów płatności, uwzględniającym zakres rzeczowy prac oraz etapy fakturowania należności, za poszczególne zakończone prace.

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
	1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w załączniku nr 7 do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w przedmiocie umowy w zakresie:
	1. zmiany terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu;
	2. zmiany zakresu przedmiotu umowy
	3. zmiany wynagrodzenia wynikającego z ust. 1 pkt. a, b, d, e
	4. zmiany harmonogramu płatności
	5. ustawowej zmiany stawki VAT
3. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.
	1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes
	w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę
	w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
	2. Odwołanie przysługuje wobec czynności:
		1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału
		w postępowaniu,
		2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
		3. odrzucenia oferty odwołującego.
	3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu lub e-maila.
	4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji
	o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia- jeżeli zostały przesłane faksem lub e-mailem albo w terminie10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż w/w wymienione wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość
	o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
	5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
	6. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na te czynności nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy PZP.

Zał. nr 1

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*nazwa (firma) i adres Wykonawcy/Wykonawców*

Zamawiający:

Instytut Lotnictwa z siedzibą
 w Warszawie

Adres: Al. Krakowska 110/114,

02-256 Warszawa

**OFERTA**

na wykonanie robót remontowo – budowlanych w budynku B, znajdującym się na terenie Instytutu Lotnictwa, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi
w SIWZ do postępowania przetargowego nr 35/DU/Z/14.

Nawiązując do ogłoszenia w przetargu nieograniczonym

My niżej podpisani

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze  Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Cena netto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PLN słownie złotych \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podatek VAT \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PLN słownie złotych \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cena brutto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PLN słownie złotych \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie:

*Proszę zaznaczyć wybraną opcję zaliczki literą X w wykropkowanym miejscu:*

* + - 1. Termin realizacji 4,5 - 5 miesięcy - 30 pkt
			2. Termin realizacji 4 - 5 miesięcy - 70 pkt
			3. Termin realizacji 4 miesiące - 100 pkt

Oferujemy okres gwarancji na wykonane roboty:

*Proszę zaznaczyć oferowany okres gwarancji literą X w wykropkowanym miejscu:*

a) 37- 42 miesięcy (40 pkt) \_\_\_\_\_

b) 43 - 48 miesięcy (60 pkt) \_\_\_\_\_

c) 49 - 54 miesięcy (80 pkt) \_\_\_\_\_

d) 55 - 60 miesięcy (100 pkt) \_\_\_\_

1. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6. Jesteśmy związani ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, powołujemy się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, na zasoby podwykonawców wskazanych poniżej:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(nazwa (firma) podwykonawcy, ma którego zasoby powołuje się Wykonawca)*

1. Zamówienie zrealizujemysami\*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie\* *(niepotrzebne skeślić):*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(zakres powierzonych prac)*

1. Oświadczamy, że sposób reprezentacji Wykonawcy\*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia\* dla potrzeb zamówienia jest następujący:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja)*

1. Oświadczamy, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ - stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Wszelką korespondencję w sprawie postępowania należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**e-**mail;\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Ofertęskładamy na \_\_\_\_\_\_\_\_\_ stronach.
2. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*pieczęć i podpis wykonawcy*

*lub osoby upoważnionej*

###### Zał. nr 2

**OŚWIADCZENIE**

**braku podstaw do wykluczenia w postępowaniu**

dot. postępowania na wykonanie robót remontowo – budowlanych w budynku B, znajdującym się na terenie Instytutu Lotnictwa

Ja, ..........................................................., niżej podpisany, działając w imieniu Wykonawcy ..........................................................., oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

........................................................

*pieczęć i podpis wykonawcy*

*lub osoby upoważnionej*

Zał. nr 3

**OŚWIADCZENIE**

**spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

dot. postępowania na wykonanie robót remontowo – budowlanych w budynku B, znajdującym się na terenie Instytutu Lotnictwa

Ja, ..........................................................., niżej podpisany, działając w imieniu Wykonawcy ..........................................................., oświadczam, że spełniamy następujące warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ:

* + 1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
		2. posiadamy wiedzę i doświadczenie,
		3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
		4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

..................................................

*pieczęć i podpis wykonawcy*

 *lub osoby upoważnionej*

Zał. nr 4

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**

dot. postępowania na wykonanie robót remontowo – budowlanych w budynku B, znajdującym się na terenie Instytutu Lotnictwa

wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), co najmniej 2 zamówień polegających na budowie, rozbudowie lub przebudowie budynku biurowego, w tym co najmniej jednego budynku o powierzchni całkowitej nie mniejszej niż 900m2, oraz wartości minimum 4 000 000,00 zł.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa i rodzaj zamówienia | Termin wykonaniazamówienia (podać miesiąc i rok) | Nazwa, adres, telefon Zamawiającego | Wartość zamówienia(brutto) |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |

........................................................

*(pieczęć i podpis wykonawcy*

*lub osoby upoważnionej*

Zał. nr 5

**WYKAZ OSÓB**

dot. postępowania na wykonanie robót remontowo – budowlanych w budynku B, znajdującym się na terenie Instytutu Lotnictwa

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko  | Zakres wykonywanych czynności (funkcja)  | Kwalifikacje(posiadane uprawnienia odpowiadające postawionemu warunkowi podać nazwę i numer uprawnień ) |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |

Ja, ..........................................................., niżej podpisany, działając w imieniu Wykonawcy ..........................................................., oświadczam, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

...................................................

*pieczęć i podpis wykonawcy*

*lub osoby upoważnionej*

Zał. nr 6

**OŚWIADCZENIE**

dot. postępowania na wykonanie robót remontowo – budowlanych w budynku B, znajdującym się na terenie Instytutu Lotnictwa

Ja, ..........................................................., niżej podpisany, działając w imieniu Wykonawcy ..........................................................., oświadczam, że:

* nie należę/my do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych\*
* należę/my do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. (W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do grupy kapitałowej)\*.

………………………………………………

*data, pieczęć i podpis wykonawcy
 lub osoby upoważnionej*

Należy skreślić niewłaściwą odpowiedź

 Zał. nr 7

U M O W A Nr *projekt*/DU/Z/2014

zawarta dnia …….2014 r. w Warszawie pomiędzy **Instytutem Lotnictwa**, adres:
02-256 Warszawa, Al. Krakowska 110/114, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców pod
 nr KRS 0000034960 prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy, Krajowego Rejestru Sądowego, posiadającym REGON 000037374 oraz NIP 525-000-84-94, zwanym dalej **Zamawiającym** reprezentowanym przez:

**dr hab. inż. Witolda Wiśniowskiego −** Dyrektora Instytutu Lotnictwa

a firmą:

……… z siedzibą w ………., adres ul. ……….., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców pod numerem KRS ………. prowadzonego przez ……………., ……….. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, posiadającą REGON ………. oraz NIP ……, zwaną dalej **Wykonawcą** reprezentowaną przez:

………………………………..

wspólnie zwanymi **Stronami**.

Wykonawca został wyłoniony w przetargu nieograniczonym nr 35/DU/Z/14 na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

1. **Przedmiot umowy** – wykonanie robót remontowo – budowlanych w budynku B, znajdującym się na terenie Instytutu Lotnictwa**.**
2. **Wynagrodzenie** – z tytułu prawidłowego wykonania umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w łącznej wysokości …………… zł brutto, na zasadach określonych w § 3 umowy.
3. **Termin wykonania umowy –** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ miesięcy (nie dłużej niż 6 miesięcy), od daty podpisania umowy.

**§1**

# Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania, zgodnie ze złożoną ofertą dnia ……….. 2014r. prac, której zakres jest zgodny ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia do postępowania nr 35/DU/Z/14, na wykonanie robót remontowo – budowlanych w budynku B, znajdującym się na terenie Instytutu Lotnictwa. Wszelkie prace nie ujęte w umowie,
a wykonywane przez Wykonawcę bez pisemnej umowy, traktowane będą jako prace wykonane samowolnie przez Wykonawcę na własny koszt (należność za te prace nie zostanie zapłacona).
2. Szczegółowy zakres robót zawiera program funkcjonalno - użytkowy.

**§2**

**Termin realizacji umowy**

1. Termin wykonania umowy – ………………. miesięcy (nie dłużej niż 6 miesięcy), od daty podpisania umowy.

**§3**

**Wynagrodzenie**

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości ……………. zł netto oraz VAT w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury, co daje łączną kwotę …………… zł (słownie: ………………..) brutto.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 ma charakter ryczałtowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, regulowane będzie fakturami częściowymi, zgodnie z przedstawionym przez Wykonawcę
i zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem prac ze wskazaniem 2 etapów płatności, uwzględniającym zakres rzeczowy prac oraz etapy fakturowania należności, za poszczególne zakończone prace. Końcowa faktura zostanie zapłacona w oparciu o bezusterkowy protokół odbioru zatwierdzony przez Zamawiającego.
4. Faktury muszą być potwierdzone protokołem odbioru częściowego w którym określone będzie procentowe zaawansowanie robót. Podstawą do wystawiania faktur częściowych będzie podpisany przez Zamawiającego protokół częściowego odbioru robót, a dla faktury końcowej protokół odbioru końcowego robót podpisany przez Zamawiającego. Wynagrodzenie Wykonawcy opłacane fakturami częściowymi nie może przekroczyć 90% umownej wartości brutto przedmiotu umowy. Pozostała część wynagrodzenia umownego brutto zostanie rozliczone po protokolarnym końcowym odbiorze całości zamówienia.
5. W przypadku wykonywania robót budowlanych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do faktury dołączyć dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, biorących udział w realizacji zamówienia. Poprzez dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Zamawiający rozumie np.: pisemne oświadczenie podwykonawców o uregulowaniu na ich rzecz należności wymagalnych z tytułu dotychczas wykonanych przez nich robót.
6. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty prawidłowo wystawionej faktury,
w ciągu 21 dni, od daty jej dostarczenia i złożenia w siedzibie Zamawiającego.
7. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§4**

**Tajemnica przedsiębiorstwa**

1. W ramach ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa strony zobowiązują się do:

a) utrzymania w tajemnicy i nie przekazywania osobom trzecim informacji uzyskanych w trakcie realizacji niniejszej umowy.

b) wzajemnego przestrzegania tajemnicy przedsiębiorstwa drugiej strony na zasadach określonych w Ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.).

2. Strony oświadczają, iż znane im są przepisy dotyczące odpowiedzialności karnej
i cywilnej za naruszenie tajemnicy przedsiębiorstwa, a także dokonywanie czynów nieuczciwej konkurencji wobec drugiej strony.

**§5**

**Zlecenie wykonania robót podwykonawcom**

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Powierzenie przez wykonawcę części zamówienia podwykonawcy nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy jak za własne działania, uchybienia i zaniedbania.
4. Jeżeli Wykonawca zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zobowiązany jest przedłożyć projekt umowy
o podwykonawstwo Zamawiającemu. Jeżeli Zamawiający w terminie 2 dni roboczych od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy
z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
5. Wszelkie zmiany dokonywane w umowie, o której mowa w ust. 1 są dokonywane pisemnie w formie aneksów do umowy i wymagają uprzednio akceptacji Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie 2 dni roboczych od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu zmian w umowie z podwykonawcą nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na dokonanie zmian w umowie.
6. Wykonawca przekaże Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz poświadczone za zgodność z oryginałem aneksy do umowy wprowadzające zmiany w terminie 7 dni od ich zawarcia.
7. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy, której przedmiotem są roboty budowlane
z dalszym podwykonawcą zapisy ust. 1, 2 oraz 3 stosuje się odpowiednio, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
8. Jeżeli Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zawarł umowę
o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi dotyczące realizacji niniejszej umowy, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy
o podwykonawstwo w terminie 7 dni od jej zawarcia z wyłączeniem umów
o podwykonawstwo o wartości mniejszej, niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy, niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
10. W związku z solidarną odpowiedzialnością Zamawiającego i Wykonawcy za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę, wynikającą z przepisów art. 647 KC strony zgodnie ustalają:
11. wyłącza się w całości roszczenia regresowe Wykonawcy przeciw Zamawiającemu,
12. roszczenia regresowe Zamawiającego przeciw pozostałym dłużnikom solidarnym mogą być dochodzone w pełnym zakresie tj. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zwrotu kwoty zapłaconej podwykonawcom w pełnej wysokości.

**§6**

**Osoby odpowiedzialne za realizację umowy**

1. Przedstawicielami ze strony Zamawiającego będą p. …………………………...
2. Przedstawicielem z ramienia Wykonawcy będzie p. ………………………………
3. Zmiana ww. osób wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony, nie wymaga jednakże aneksu do umowy.

**§7**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. W ramach zawartej umowy Zamawiający zobowiązuje się do:

1) udzielania Wykonawcy odpowiedzi na jego pisemne zapytanie w terminie 5 dni roboczych liczonych od dnia otrzymania danego zapytania,

2) współpracy w celu uzyskania przedmiotu zamówienia spełniającego cele określone w umowie,

3) nieodpłatnego udostępnienia Wykonawcy posiadanych danych, dokumentacji, opracowań potrzebnych do wykonania przedmiotu umowy,

4) umożliwienia Wykonawcy wstępu na teren obiektu objętego przedmiotem umowy,

5) przystąpienia do odbioru przedmiotu umowy.

1. Zamawiający wskaże Wykonawcy miejsce poboru wody, światła, energii oraz miejsce na lokalizacje pomieszczeń socjalnych na okres realizacji robót. Zamawiający zapewni ciągłą dostawę wody, energii elektrycznej na okres realizacji robót.
2. Zamawiający przekaże Wykonawcy teren budowy niezwłocznie po podpisaniu umowy.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań
 w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

**§8**

# Obowiązki i zadania Wykonawcy

1. Wykonawca zapewni opracowanie dokumentacji powykonawczej z należytą starannością, zgodnie z ustaleniami, wymaganiami prawa budowlanego.

2. Przekazana dokumentacja ma być zaopatrzona w pomiary oraz zawierać oświadczenie projektanta, że została opracowana zgodnie z umową i aktualnymi przepisami techniczno-budowlanymi.

3. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1) wykonanie we własnym zakresie i na własny koszt pomiarów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,

2) użycie do wykonania przedmiotu umowy własnych narzędzi i sprzętu,

3) wykorzystanie materiałów otrzymanych od Zamawiającego wyłącznie do opracowania przedmiotu umowy

4) nieprzekazywanie osobom trzecim żadnych informacji uzyskanych w związku
z realizacją przedmiotu umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego

5) wykonanie instrukcji obsługi i eksploatacji obiektów w zakresie wykonanych robót uwzględniając listę producentów i dostawców urządzeń zainstalowanych
 w obiekcie.

6) niezwłocznie po podpisaniu umowy o zamówienie publiczne przedstawienie Zamawiającemu listy pracowników i osób uprawnionych do pobytu na placu budowy.

4. Wykonawca ma obowiązek wykonać roboty zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa i normami oraz warunkami niniejszej umowy. Wykonawca zapewni siłę roboczą, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia oraz usunięcia wad w takim zakresie, w jakim jest to wymienione
w dokumentach umowy.

1. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane na terenie budowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z własnych materiałów; wyroby budowlane, o których mowa w niniejszym ustępie muszą odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania
w budownictwie określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać
w stosunku do wskazanych materiałów i wyrobów budowlanych dokumenty stwierdzające ich dopuszczenie do obrotu i powszechnego stosowania
w budownictwie (zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane) oraz potwierdzające jakość wbudowanych materiałów i wyrobów budowlanych.
4. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania (na żądanie Zamawiającego) jakości robót wykonywanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy.
5. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonane roboty są niezgodne z umową, to koszty tych badań obciążają Wykonawcę, zaś gdy wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonane roboty są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążają Zamawiającego.
6. Wykonawca powinien podczas wykonywania robót oraz usuwania wad:
7. w pełni przestrzegać bezpieczeństwa wszystkich osób upoważnionych do przebywania na terenie budowy,
8. dostarczyć i utrzymać na własny koszt wszelkie osłony, ogrodzenia skutecznie odgradzające teren budowy, światła, znaki ostrzegawcze itp.
9. Wszelkie czynności niezbędne do wykonania i wykończenia robót oraz usunięcia wad powinny być przeprowadzone w taki sposób by – w granicach wynikających
z konieczności wypełnienia zobowiązań umowy – nie zakłócać funkcjonowania przedsiębiorstwa.
10. Wykonawca podejmie odpowiednie środki w celu zabezpieczenia dróg prowadzących na teren budowy przed zanieczyszczeniem spowodowanym jego środkami transportowymi lub jego podwykonawców. Zanieczyszczenia dróg dojazdowych spowodowanych środkami transportowymi Wykonawcy lub jego podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest usuwać na bieżąco. Jeżeli zanieczyszczenia dróg nie będą usuwane na bieżąco (2 godziny), Zamawiający (po uprzedzeniu Wykonawcy, telefonicznie i wpisem do dziennika budowy) zleci oczyszczenie drogi innemu Wykonawcy, a kosztem obciąży Wykonawcę robót.
11. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia dostępu do terenu budowy oraz wszystkich miejsc, gdzie są lub przewiduje się wykonanie prac związanych
z realizacją umowy, przedstawicielom Zamawiającego i wszystkim osobom przez niego upoważnionym.
12. Uporządkowanie terenu objętego pracami budowlanymi przez Wykonawcę (przywrócenie do stanu pierwotnego) nastąpi najpóźniej w dniu zakończenia budowy.

**§9**

**Ubezpieczenie**

1. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za szkody w istniejących obiektach i urządzeniach, jak również za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z prowadzonymi robotami.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowną polisę ubezpieczeniową. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:

a) roboty, obiekt remontowany, budowle, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót – od ognia, huraganu
i innych zdarzeń losowych,

b) odpowiedzialność cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku
z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

**§10**

**Usuwanie wad**

* 1. W okresie trwania gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad.

**§11**

1. Niezależnie od obowiązków wymienionych w § 8, Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:
2. skutecznego informowania przedstawicieli Zamawiającego o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zanikających; jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego,
3. w wypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń
 w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego,
4. przestrzegania obowiązujących zasad ppoż. i BHP obowiązujących
w budownictwie oraz przepisów porządkowych obowiązujących na terenie Zamawiającego.

**§12**

**Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
3. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
* za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia ustalonego w umowie (kwoty określonej w §3 ust. 1 niniejszej umowy), za każdy dzień zwłoki.
* za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego (kwoty określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy) za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
* Za odstąpienie od umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego (kwoty określonej w §3 ust. 1 niniejszej umowy).
* Jeżeli zwłoka w wykonaniu prac wyniesie ponad 20 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
1. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
* z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy
w wysokości 20% wynagrodzenia umownego (kwoty określonej w §3 ust. 1 niniejszej umowy) z zastrzeżeniem przypadku określonego w §15 ust. 2.
1. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek tytułu wymienionego powyżej nie pokrywa poniesionej szkody, strona, która poniosła szkodę może dochodzić odszkodowania uzupełniającego dokumentując swoje roszczenie wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich ścisłym związkiem z niewykonywaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania kontraktowego przez drugą stronę.
2. Kara umowna zostanie zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia kontraktu, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez drugą stronę z żądaniem zapłaty. Zamawiający w razie zwłoki w zapłacie kary może potrącić należną mu karę
z dowolnej należności Wykonawcy. Wykonawca w przypadku zwłoki Zamawiającego może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§13**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na przedmiot Umowy na okres 3 lat.
2. Bieg okresu rękojmi rozpoczyna się

1) w dniu następnym licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym przedmiotu Umowy,

2) dla wymienianych materiałów i urządzeń z dniem ich wymiany,

3) w dniu udostępnienia do użytkowania określonej części przedmiotu Umowy.

1. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
2. Wykonawca udziela na wykonane roboty jak i na całość przedmiotu umowy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ miesięcznej gwarancji jakości. Wykonawca dostarczy karty gwarancyjne Zamawiającemu najpóźniej w dacie odbioru końcowego przedmiotu umowy. Treść karty gwarancyjnej nie może być sprzeczna z zapisami umowy.
3. Bieg okresu gwarancji jakości rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. W okresie udzielonej gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad lub usterek w terminie 7 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia wady lub usterki przez Zamawiającego. O wadach lub usterkach, które ujawniły się w okresie gwarancji jakości Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę w formie pisemnej niezwłocznie po ich stwierdzeniu.
5. Dopuszcza się zgłoszenie wad lub usterek drogą faksową (Nr………………………….) oraz mailową (adres mailowy………………) przy czym każdorazowe zgłoszenie wad lub usterek w tej formie, potwierdzone zostanie na piśmie przez Zamawiającego.
6. W przypadku, gdy zakres wad lub usterek lub warunki atmosferyczne uniemożliwią ich usunięcie w terminie określonym w ust. 6, lub w innym przypadku braku obiektywnej możliwości usunięcia wad/usterek Wykonawca
w terminie 7 dni uzgodni z Zamawiającym nowy termin ich usunięcia.
7. Ustęp 6 - 8 stosuje się odpowiednio do usuwania wad z tytułu rękojmi.

10.Przed upływem ostatniego roku gwarancji nastąpi komisyjny przegląd techniczny przedmiotu Umowy. Z przeglądu tego sporządzony zostanie protokół, podpisany przez Strony.

11.Jeżeli w okresie obowiązywania gwarancji jakości lub rękojmi, ten sam element instalacji/urządzenie ulegnie trzykrotnemu uszkodzeniu, wówczas Wykonawca będzie zobowiązany na własny koszt do wymiany na nowy. Termin dokonania wymiany nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego
 i nie może zagrażać prawidłowemu funkcjonowaniu przedmiotu umowy.

12.Jeżeli przedmiot umowy, lub jakakolwiek jego część nie mogła być używana
z powodu wady lub jej naprawiania, to okres gwarancji jakości przedmiotu umowy, lub jej części, zależnie od okoliczności, będzie przedłużony o okres odpowiadający temu, w jakim przedmiot umowy, lub jej część nie mogła być używana przez Zamawiającego z powyższego powodu.

13. Usunięcie wad stwierdza się protokolarnie.

14.W przypadku nie przystąpienia do wykonywania napraw w ramach rękojmi lub gwarancji jakości lub opóźnienia w ich wykonywaniu Zamawiający ma prawo do powierzenia naprawy osobom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy.

**§14**

**Odbiory robót budowlanych**

1. Przedstawiciel Wykonawcy będzie zgłaszał (telefonicznie) przedstawicielowi Zamawiającego wykonanie robót zanikających i ulegających zakryciu, dostarczając wyniki badań i prób, pomiary wymagane przez poszczególne normy lub przepisy techniczne oraz inne dokumenty określone w niniejszej umowie. Sprawdzenie
i potwierdzenie przez przedstawiciela Zamawiającego poprawności wykonania tych robót warunkuje możliwość kontynuacji kolejnych prac technologicznie po sobie następujących. Jeżeli Wykonawca nie zgłosił do sprawdzenia robót zanikających
i ulegających zakryciu, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót na żądanie Zamawiającego a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego. Przedstawiciel Zamawiającego przeprowadzą sprawdzenie w/w robót – nie później niż następnego dnia roboczego – po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia tych robót.
2. Przedstawiciel Zamawiającego dokona odbioru wykonanych przez Wykonawcę robót
w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych licząc od dnia otrzymania telefonicznego zgłoszenia.
3. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie cały przedmiot umowy.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady nie nadające się do usunięcia to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

a) jeżeli wady pozwalają na użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przez­naczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,

b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi. Jeżeli podczas czynności odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia to podlegają one bezwzględnemu usunięciu.

1. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności zostaną ujawnione wady, wymagające usunięcia.
2. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
4. Zamawiający wyznacza ostateczny pogwarancyjny odbiór przedmiotu zamówienia
w terminie określonym w Karcie Gwarancyjnej. Kartę gwarancyjną przedstawia Wykonawca do uzgodnienia z Zamawiającym
5. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru pogwarancyjnego lub okresie gwarancji wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiającemu przysługują uprawnienia jak w ust. 6 niniejszego paragrafu.

**§15**

**Odstąpienie od umowy**

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XVI Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacji:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
* gdy Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
* gdy Wykonawca przerwał realizacje robót bez uzasadnionych przyczyn i przerwa ta trwa dłużej niż 15 dni.
* po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania robót, gdy Wykonawca realizuje roboty w sposób wadliwy lub sprzeczny z postanowieniami niniejszej umowy, po wezwaniu go przez Zamawiającego i wyznaczeniu mu w tym celu odpowiedniego terminu. Zamawiający może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonie umowy innemu podmiotowi bądź osobie, na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
1. Ponadto oprócz wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego oraz ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający może odstąpić od umowy w razie istotnej zmiany powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 90 dni od daty zaistnienia przyczyny odstąpienia, a w szczególności jeżeli:
* Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury mimo dodatkowego wezwania w terminie 30 dni od upływu terminu na zapłatę faktury określonej w niniejszej umowie,
* Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru prac lub odmawia podpisania protokółu odbioru.
1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
2. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
* w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia,
* Wykonawca zabezpieczy przerwane prace, w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy,
* Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót, nie objętych niniejszą umową,
* Wykonawca zgłosi do odbioru Zamawiającemu roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające,
* Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy dostarczone lub wzniesione urządzenia zaplecza.
1. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do:
2. dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia o ile prace te zostały wykonane zgodnie z warunkami niniejszej umowy,
3. odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń użytych do wykonania zamówienia,
4. rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów, zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem
i uzbrojeniem terenu, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
5. do przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

**§16**

* + 1. Do niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§17**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w przedmiocie umowy w zakresie:
	1. zmiany terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu;
	2. zmiany zakresu przedmiotu umowy,
	3. zmiany wynagrodzenia wynikającego z ust. 1 pkt. f, g, i, j,
	4. zmiany harmonogramu płatności,
	5. ustawowej zmiany stawki VAT.
2. Wykonawcy nie przysługuje prawo dochodzenia jakichkolwiek roszczeń z tytułu określonego w ust. 1.
3. Zmiany niniejszej umowy określone w ust. 1 wymagają formy pisemnej
w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
4. Strony będą dążyć do ugodowego rozstrzygnięcia sporów, jakie mogą wyniknąć w związku z realizacją umowy.
5. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia, Strony poddadzą spór rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

 …………………………………… …………..……...…………..

/pieczęć i podpis Zamawiającego/ /pieczęć i podpis Wykonawcy/