SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DLA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NR 37/DU/Z/14

## Warszawa 13.08.2014

**Zamawiający**

### Instytut Lotnictwa

### Al. Krakowska 110/114

### 02-256 Warszawa

Tel. (22) 846 00 11 wew. 841

Fax (22) 846 65 67

Adres e-mail: ludwika.domzal@ilot.edu.pl

##### Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych.

##### Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa laserowego mikroskopu skanującego dla Laboratorium Materiałoznawstwa w Instytucie Lotnictwa.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. dostawę zestawu składającego się z następujących elementów:
	1. Laserowy mikroskop skanujący
	2. Komputer sterujący mikroskopem
	3. Oprogramowanie sterujące mikroskopem skanującym oraz stolikiem
	4. Oprogramowanie pomiarowe
	5. Okablowanie oraz osprzęt umożliwiającego podłączenie całego zestawu
2. Szczegółowy opis techniczny laserowego mikroskopu określa załącznik nr 1 do SIWZ.
3. montaż i uruchomienie zestawu
4. przeprowadzenie szkolenia dla pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi mikroskopu i oprogramowania.
5. gwarancję oraz serwis techniczny w okresie gwarancji prowadzony przez producenta lub autoryzowany serwis producenta (czas reakcji na zgłoszenie serwisowe do 48 godzin od momentu zgłoszenia) przez conajmniej 2 lat.
6. użyczenie urządzenia tej samej firmy o co najmniej takich samych parametrach technicznych w zastępstwie, w przypadku naprawy gwarancyjnej wymagającej zabrania urządzenia do serwisu, bądź naprawy gwarancyjnej w siedzibie Zamawiającego dłuższej niż 3 dni.
7. zapewnienie bieżącej aktualizacji oprogramowania (max do 30 dni po wydaniu aktualizacji) przez okres udzielonej gwarancji
8. Zamawiający wymaga dołączenia do oferty:
	1. kart katalogowych urządzenia;
	2. broszury technicznej przedstawiającej konkretny model oferowanego systemu wraz ze zdjęciami.

## Cena podana w formularzu cenowym musi obejmować wszystkie wymienione wyżej elementy.

**Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w przedmiocie umowy w zakresie:**

1. zmiany terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu;
2. możliwości zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili podpisania umowy. Jako korzystniejsze dla Zamawiającego należy traktować rozwiązania odpowiadające wymaganiom Zamawiającego w większym stopniu z punktu widzenia kosztów utrzymania, wydajności systemu lub wyższej użyteczności
3. zmiany sposobu wykonania zobowiązania, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy
4. zmiany warunków płatności
5. zmiany wysokości wynagrodzenia wynikającego z pkt. 2, 3, 6. 7
6. stwierdzenia okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w dniu podpisania umowy
7. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym ustawowej zmiany stawki VAT

**CPV: Wspólny Słownik Zamówień Publicznych**

38510000-3 Mikroskopy

**Dodatkowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:**

1. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje składania zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie przewiduje zastosowania licytacji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zastosowania dialogu technicznego.

**Termin wykonania zamówienia**

1. Dostawa, montaż i uruchomienie zestawu - do 8 tygodni od daty podpisania umowy.
2. Przeprowadzenie szkolenia Zamawiającego w zakresie obsługi skanera i oprogramowania – do 10 tygodniu od daty podpisania umowy.
3. Serwis techniczny oraz zapewnienie bieżącej aktualizacji oprogramowania – obowiązuje po zrealizowaniu dostawy, montażu i uruchomieniu urządzenia przez okres udzielonej gwarancji.

**Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z treścią art. 22 ust. 1 ustawy spełniają warunki dotyczące:
	1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Warunek będzie spełniony przez Wykonawcę, jeżeli złoży oświadczenie zgodne z treścią art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
	2. posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia. Warunek zostanie spełniony przez Wykonawcę, jeśli posiada doświadczenie zgodne z przedmiotem zamówienia i wykaże, iż wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich trzech lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) co najmniej 1 dostawę mikroskopu/ów, o wartości co najmniej 300 000,00 zł netto oraz załączy dowody potwierdzające, że prace te zostały wykonane należycie np. listy referencyjne;
	3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Warunek będzie spełniony przez Wykonawcę, jeżeli. Wykonawca dysponuje serwisem technicznym producenta lub autoryzowanym serwisem technicznym producenta oraz osobami odpowiedzialnymi za naprawy gwarancyjne i serwis techniczny, posiadającymi kwalifikacje w tym zakresie. W celu potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawca złoży oświadczenie zgodne z treścią art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (PZP);
	4. sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia. Warunek będzie spełniony przez Wykonawcę, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie zgodne z treścią art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (PZP);
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 2 pkt. 5. ustawy.
3. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, każdy z Wykonawców musi indywidualnie wykazać brak podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy PZP oraz łącznie spełnić warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP.
4. W przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie, ustanawiają oni pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Wykonawcy przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawią umowę regulującą ich współpracę.
6. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, będzie żądał pisemnego zobowiązania tych podmiotów dotyczącego w szczególności:
	1. zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
	2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia,
	3. charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
	4. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia.

**W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 1 oraz ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP) Wykonawcy muszą złożyć następujące dokumenty:**

1. pisemne oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z art. 24 ust 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych;
2. kopię aktualnego odpisu z KRS, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
3. oświadczenia o tym, że Wykonawca należy lub nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 oraz listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w przypadku, gdy Wykonawca oświadczy, że należy do grupy kapitałowej.

Zamawiający będzie oceniał spełnienie powyższych warunków wg formuły *spełnia/nie spełnia* na podstawie złożonych przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń, zgodnie
z opisem przygotowania oferty.

**UWAGA dla Wykonawców zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, zamiast kopii aktualnego odpisu z KRS, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

**Informacja dotycząca powierzenia części zamówienia podwykonawcom**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Powierzenie przez wykonawcę części zamówienia podwykonawcy nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy jak za własne działania, uchybienia i zaniedbania.

**Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami i Opis sposobu porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Ludwika Domżał, e-mail: ludwika.domzal@ilot.edu.pl;
2. W niniejszym postępowaniu wszelkie pytania, wnioski, oświadczenia oraz zawiadomienia są przekazywane drogą elektroniczną i należy je zgłaszać na adres e‑mail: ludwika.domzal@ilot.edu.pl. Wyklucza się zadawanie pytań drogą telefoniczną.
3. Zamawiający udzieli odpowiedzi na zgłoszone pytania, wnioski, oświadczenia oraz zawiadomienia na adres email pytającego/wnioskującego, a odpowiedzi na pytania zamieści również na stronie internetowej [www.ilot.edu.pl](http://www.ilot.edu.pl) w zakładce „przetargi i ogłoszenia” postępowanie nr 37/DU/Z/14.
4. Forma elektroniczna jest niedopuszczalna do następujących czynności wymagających pod rygorem nieważności formy pisemnej: złożenie oferty, zmiana oferty, powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie na zadane pytanie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Termin związania ofertą

30 dni licząc od terminu składania ofert**.** Zamawiający ma możliwość na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowo zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Formularz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest do pobrania na stronie internetowej [www.ilot.edu.pl](http://www.ilot.edu.pl), zakładka: przetargi i ogłoszenia, postępowanie nr 37/DU/Z/14. Można go również otrzymać w siedzibie Zamawiającego: Instytut Lotnictwa, Al. Krakowska 110/114, 02-256 Warszawa, budynek X2 pokój 1.1B (I piętro), za pośrednictwem poczty lub drogą elektroniczną przesyłając prośbę o przesłanie dokumentów na adres: edyta.sitnik@ilot.edu.pl.

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

###### **Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każda ze stron oferty musi być kolejno ponumerowana i podpisana lub parafowana przez osobę bądź osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy (zgodnie z wpisem do KRS, lub załączonym upoważnieniem). Oferta musi być złączona w sposób trwały (np. zszyta zszywkami lub zbindowana), uniemożliwiający jej przypadkowe rozdzielenie. **Uwaga! Ofertę należy umieścić w dwóch zamkniętych kopertach. Koperta wewnętrzna musi zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz numer postępowania tj. 37/DU/Z/14. Koperta zewnętrzna musi zawierać nazwę i adres zamawiającego oraz numer postępowania przetargowego jak wyżej. Nieuwzględnienie tego zapisu skutkować będzie odrzuceniem oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP.**
2. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej: „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w Formularzu oferty. W przypadku informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa Wykonawca powinien wyraźnie oznaczyć, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz nie powinny być udostępniane.
3. Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA”.
5. Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy napisem „WYCOFANE”.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**Złożona oferta musi zawierać:**

1. wypełniony formularz ofertowy (zał. nr 2);
2. aktualny odpis z KRS lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
3. pisemne oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (zał. nr 3);
4. pisemne oświadczenie zgodne z treścią art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (zał. nr 4);
5. wykaz wykonanej, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, również wykonywanej w okresie ostatnich trzech lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), co najmniej 1 dostawy mikroskopu/ów, o wartości co najmniej 300 000,00 zł netto (zał. nr 5),
6. dowody potwierdzające, że dostawy wykazane w wykazie, o którym mowa w pkt. 5 zostały wykonane należycie np. listy referencyjne lub oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać listów referencyjnych.
7. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (zał. nr 6);
8. oświadczenie o tym, że Wykonawca należy lub nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 oraz listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w przypadku, gdy Wykonawca oświadczy, że należy do grupy kapitałowej (zał. nr 7),
9. jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy - pisemne zobowiązanie tych podmiotów, dotyczące w szczególności:
	1. zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
	2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia,
	3. charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
	4. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia.
10. upoważnienie/pełnomocnictwo wskazujące zakres czynności osoby upoważnionej (w przypadku, gdy pełnomocnik składa lub poświadcza dokumenty za zgodność z oryginałem);

Zamawiający prosi o ułożenie składanych dokumentów w podanej wyżej kolejności.

Powyższe dokumenty i oświadczenia muszą być w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby/osobę upoważnioną do reprezentacji na podstawie KRS lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub załączonego pełnomocnictwa.

Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – powinny być one wyraźnie oznaczone i przekazane w oddzielnej kopercie.

**Miejsce i termin składania ofert**

Oferty w zaklejonych kopertach (z dopiskiem: postępowanie nr 37/DU/Z/14) prosimy składać w siedzibie Zamawiającego: Instytut Lotnictwa, Al. Krakowska 110/114,
02-256 Warszawa, budynek X2, w pokoju 1.1B (I piętro) do **dnia 25.08.2014 do godz. 10:00**.Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **25.08.2014 o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego: Instytut Lotnictwa, Al. Krakowska 110/114, 02-256 Warszawa **w budynku X2 (I piętro) w sali 1.8.**

 **Kryteria i sposób oceny ofert**

Każda prawidłowo złożona oferta spełniająca warunki SIWZ podlegać będzie ocenie według następujących kryteriów: cena 100%

**Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

Do oceny oferty przyjmowana będzie cena brutto podana na formularzu ofertowym
(zał. nr 2). Cena musi być podana w złotych polskich. Podana w formularzu cena musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia

Ocena oferty będzie obliczana wg wzoru:

####  Najniższa cena spośród złożonych ofert x 100

### Cena oferty badanej

Z Wykonawcą, którego oferta uzyska największą ilość punktów, podpisana zostanie umowa, której propozycję określono w załączniku nr 8 do SIWZ.

Uczestnikom postępowania przysługują środki ochrony prawnej zgodnie a ustawą – Prawo zamówień publicznych, dział VI.

Załączniki:

1. załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia
2. załącznik nr 2 – formularz ofertowy
3. załącznik nr 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4. załącznik nr 4 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
5. załącznik nr 5 – wykaz dostaw
6. załącznik nr 6 - oświadczenie, iż osoby które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia posiadają wymagane uprawnienia
7. załącznik nr 7 – oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
8. załącznik nr 8 – projekt umowy

Zał. nr 2

**FORMULARZ OFERTOWY**

**na dostawę laserowego mikroskopu skanującego dla Laboratorium Materiałoznawstwa**

Nazwa (firma) Wykonawcy: ……….........................................................................................

.................................................................................................................................................

adres: .......................................................................................................................................

NIP: ..........................................................................................................................................

REGON: ..................................................................................................................................

KRS: .......................................................................................................................................

osoba do kontaktów: ................................................................................................................

tel. ............................................................. fax. .......................................................................

e-mail: .....................................................................................................................................

Ja, ..................................., niżej podpisany reprezentując firmę ..............................................., oferuję dostawę przedmiotu zamówienia zgodnie z zakresem objętym niniejszym postępowaniem na następujących warunkach:

**Cena**

Cena netto ..................................... PLN

Podatek VAT ................................... PLN

Cena brutto ...................................... PLN

**Oświadczenia**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, uznajemy zasady postępowania w niej określone zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych,
2. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu dotyczące: opisane przez Zamawiającego w SIWZ.
3. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Oświadczamy, że w naszej ofercie uwzględnione zostały wszystkie wymagania SIWZ.
5. Zaoferowana cena zawiera wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania zamówienia.
6. Uznajemy się za związanych ofertą przez 30 dni .
7. Oświadczamy, że zrealizujemy przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami SIWZ i załączonym Wzorem Umowy.
8. Zakres prac, jaki zamierzamy zlecić podwykonawcom:
	1. ……………………
	2. ……………………
9. Ponadto, w przypadku wybrania naszej oferty, zobowiązujemy się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami SIWZ, w szczególności załączonym Wzorem Umowy.
10. Informujemy, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od ……… do ……… stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

...........................................................

*Data, pieczęć i podpis wykonawcy
 lub osoby upoważnionej*

Zał. nr 3

**OŚWIADCZENIE**

**o braku podstaw do wykluczenia w postępowaniu**

Ja, ..........................................................., niżej podpisany, reprezentując firmę ..........................................................., działając w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych niniejszym oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1.

Świadomy odpowiedzialności karnej, o której mowa w art. 233 Kodeksu Karnego, potwierdzam prawdziwość powyższych danych własnoręcznym podpisem.

...............................................................

*(data, pieczęć i podpis wykonawcy*

 *lub osoby upoważnionej)*

Zał. nr 4

**OŚWIADCZENIE**

**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Ja, ..........................................................., niżej podpisany, reprezentując firmę ..........................................................., działając w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 22 ust. 1, niniejszym oświadczam, że spełniam następujące warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ:

1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

2) posiadamy wiedzę i doświadczenie,

3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

4) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.........................................................

*(data, pieczęć i podpis wykonawcy
lub osoby upoważnionej)*

Zał. nr 5

**WYKAZ**

wykaz wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), co najmniej 1 dostawy mikroskopu/ów o wartości co najmniej 300 000,00 zł netto

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa i rodzaj zamówienia | Termin wykonaniazamówienia (podać miesiąc i rok) | Nazwa, adres, telefon Zamawiającego | Wartość zamówienia(brutto) |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |

.........................................................

*(data, pieczęć i podpis wykonawcy
lub osoby upoważnionej)*

W załączeniu:

Dowody potwierdzające, że prace zostały wykonane należycie.

Zał. nr 6

**OŚWIADCZENIE**

Ja, ..........................................................., niżej podpisany, reprezentując firmę ..........................................................., działając w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych niniejszym oświadczam, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Świadomy odpowiedzialności karnej, o której mowa w art. 233 Kodeksu Karnego, potwierdzam prawdziwość powyższych danych własnoręcznym podpisem.

...................................................

*data, pieczęć i podpis wykonawcy
 lub osoby upoważnionej*

Zał. nr 7

**OŚWIADCZENIE**

Ja niżej podpisany …………………………………………….. składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr 37/DU/Z/14 oświadczam, że:

* nie należę/my do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych\*
* należę/my do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. (W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do grupy kapitałowej)\*.

………………………………………………

*data, pieczęć i podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej)*

\* Należy skreślić niewłaściwą odpowiedź

Zał. nr 8

UMOWA Nr *projekt*/DU/Z/2014

zawarta dnia ........ 2014 r. w Warszawiepomiędzy:

**Instytutem Lotnictwa** z siedzibą w Warszawie przy Al. Krakowskiej 110/114, 02-256 Warszawa, NIP: 525-000-84-94, REGON: 000037374, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców pod numerem KRS 0000034960 prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,reprezentowanym przez:

………………………………………………………………

zwanym dalej **Zamawiającym**, a

**firmą………………………………** z siedzibą ……………………………..

NIP: ……………………….., REGON: ……………………………, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców pod numerem KRS …………………….. prowadzonego przez Sąd Rejonowy …………………………, ………… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,reprezentowaną przez:

……………………….

zwaną dalej **Wykonawcą,** a wspólnie zwanymi dalej **Stronami**.

Wykonawca został wyłoniony w przetargu nieograniczonym postępowanie nr 37/DU/Z/14 na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

1. **Przedmiot umowy** – dostawa laserowego mikroskopu skanującego dla Laboratorium Materiałoznawstwa w Instytucie Lotnictwa
2. **Wynagrodzenie** – z tytułu prawidłowego wykonania umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości ................... zł netto oraz VAT w kwocie ……………, co daje łączną kwotę …………………………….brutto na zasadach określonych w § 6 umowy.
3. **Termin wykonania umowy** – do 10 tygodni od daty podpisania umowy na zasadach określonych w § 2 ust. 1 umowy.

**§1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o numerze 37/DU/Z/14, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z treścią art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązuje się do dostawy laserowego mikroskopu skanującego dla Laboratorium Materiałoznawstwa w Instytucie Lotnictwa, zgodnie z ofertą złożoną dnia .....................2014r.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
3. dostawę zestawu składającego się z następujących elementów:
	* 1. Laserowy mikroskop skanujący
		2. Komputer sterujący mikroskopem
		3. Oprogramowanie sterujące mikroskopem skanującym oraz stolikiem
		4. Oprogramowanie pomiarowe
		5. Okablowanie oraz osprzęt umożliwiającego podłączenie całego zestawu
	1. Szczegółowy opis techniczny laserowego mikroskopu określa załącznik nr 1 do umowy.
	2. montaż i uruchomienie zestawu
	3. przeprowadzenie szkolenia dla pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi mikroskopu i oprogramowania.
	4. gwarancję oraz serwis techniczny w okresie gwarancji prowadzony przez producenta lub autoryzowany serwis producenta (czas reakcji na zgłoszenie serwisowe do 48 godzin od momentu zgłoszenia) przez okres 2 lat.
	5. użyczenie urządzenia tej samej firmy o co najmniej takich samych parametrach technicznych w zastępstwie, w przypadku naprawy gwarancyjnej wymagającej zabrania urządzenia do serwisu, bądź naprawy gwarancyjnej w siedzibie Zamawiającego dłuższej niż 3 dni.
	6. zapewnienie bieżącej aktualizacji oprogramowania (max do 30 dni po wydaniu aktualizacji) przez okres udzielonej gwarancji
4. Wszelkie prace nie ujęte w umowie, a dostarczane przez Wykonawcę bez pisemnej umowy, traktowane będą jako dostawy wykonane samowolnie przez Wykonawcę na własny koszt (należność za te dostawy nie zostanie zapłacona).

**§2**

# WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Termin realizacji przedmiotu Umowy wynosi:
2. Dostawa, montaż i uruchomienie zestawu - do 8 tygodni od daty podpisania umowy.
3. Przeprowadzenie szkolenia Zamawiającego w zakresie obsługi skanera i oprogramowania – do 10 tygodniu od daty podpisania umowy.
4. Serwis techniczny oraz zapewnienie bieżącej aktualizacji oprogramowania – obowiązuje po zrealizowaniu dostawy, montażu i uruchomieniu urządzenia przez okres udzielonej gwarancji
5. Wykonawca dostarczy i zamontuje oraz dokona szkolenia instruktażowego przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego: Instytut Lotnictwa, Al. Krakowska 110/114, 02‑256 Warszawa
6. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy określony w §1 ust. 2 umowy fabrycznie nowy, nieuszkodzony, wolny od wad i odpowiadający obowiązującym normom oraz posiadający niezbędne certyfikaty i atesty, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Wykonawca przekaże wszelką dokumentację, instrukcję obsługi (w języku polskim i angielskim) i inne materiały informacyjne, zgodnie z zaleceniami producenta.
8. Wszelkie zgłoszenia dotyczące naprawy gwarancyjnej będą przyjmowane w godzinach od ……….. do …………. pod numerem telefonu ………….. / adresem mailowym ……….
9. Termin przystąpienia do wykonania naprawy przez Wykonawcę wynosi 24 godziny od daty zgłoszenia. Wyjątek stanowią dni świąteczne i wolne od pracy.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za uszkodzone przez siebie mienie Zamawiającego, a w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek zniszczeń w udostępnionym przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego naprawienia uszkodzeń na własny koszt.
11. Wykonawca:
	1. zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami branżowymi;
	2. odpowiada za jakość i terminowość wykonania przedmiotu umowy;
	3. odpowiada za działania i zaniechania osób skierowanych do realizacji umowy jak za własne działania i zaniechania;
	4. zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania: egzekucyjnego, naprawczego, likwidacyjnego, upadłościowego lub innego;
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a zaangażowanymi przez niego osobami trzecimi do realizacji niniejszej umowy.
13. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikającej dla Wykonawcy z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.
14. Potwierdzeniem zrealizowania przedmiotu umowy będzie protokół odbioru podpisany przez przedstawicieli Stron wymienionych w § 5 umowy .

**§3**

# KLAUZULA POUFNOŚCI

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o drugiej Stronie i przedmiocie niniejszej Umowy, jakie uzyskały w związku z realizacją Umowy, w tym w szczególności
2. zachowania w tajemnicy informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
3. nie kopiowania, nie powielania, ani w jakikolwiek sposób nie rozpowszechniania informacji otrzymanych od drugiej Strony, za wyjątkiem przypadków, gdy jest to potrzebne w celu realizacji umowy,
4. przestrzegania obowiązujących przepisów w zakresie ochrony danych osobowych.
5. Wszelkie materiały przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy, a także powstałe w wyniku jej wykonania (pisemne, graficzne, zapisane w formie elektronicznej lub w inny sposób) są poufne i nie mogą być, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, udostępnione osobie trzeciej ani ujawnione w inny sposób, za wyjątkiem przypadków, gdy jest to potrzebne w celu realizacji umowy.
6. Strony odpowiadają za zachowanie poufności, o której mowa w ust. 1, przez wszystkie osoby trzecie, którymi posługuje się przy wykonaniu Umowy.
7. Strony są zwolnione z obowiązku zachowania tajemnicy i poufności, jeżeli informacje, co do których taki obowiązek istniał:
	1. w dniu ich ujawnienia były powszechnie znane bez zawinionego przyczynienia się Stron do ich ujawnienia;
	2. muszą być ujawnione zgodnie z przepisami prawa lub postanowieniami sądów lub upoważnionych organów państwa;
	3. muszą być ujawnione w celu wykonania przedmiotu Umowy, a Wykonawca uzyskał zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
8. Nie stanowi naruszenia obowiązku zachowania poufności fakt ujawnienia osobom trzecim informacji o zawarciu niniejszej Umowy, jak również przekazanie informacji poufnych współpracownikom Usługodawcy realizującym niniejszą Umowę.

**§4**

**WARUNKI GWARANCJI**

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot niniejszej Umowy na okres …………. od daty podpisania protokołu odbioru.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za użytkowanie sprzętu, niezgodnie z instrukcją obsługi.
3. Jakiekolwiek próby usunięcia wad fizycznych przez osoby nieuprawnione przez Wykonawcę powodują zwolnienie Wykonawcy z obowiązku zapewnienia gwarancji, o której mowa w ust. 1 umowy.
4. Jeżeli w okresie gwarancji urządzenie okaże się wadliwe, Wykonawca zobowiązany będzie do jego naprawy lub, gdy naprawa okaże się niemożliwa do jego wymiany na nowe wolne od wad, o identycznych parametrach.
5. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków wynikających z gwarancji Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, zapis powyższy stosuje się odpowiednio do części wymienionej
6. .W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady rzeczy objętej gwarancją Zamawiający nie mógł z niej korzystać.
7. W przypadkach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks Cywilny

**§5**

**KOMUNIKACJA**

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy, ze strony Zamawiającego są:

…………………………………………………….

………………………………….…………………

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy, ze strony Wykonawcy są:

……………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

**§6**

# CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za przedmiot umowy określony w § 1 umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę w wysokości ……….. zł netto oraz VAT w kwocie ……………, co daje łączną kwotę …………………………….brutto.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym wartość dostarczenia, ubezpieczenia na czas transportu, instalacji, szkolenia instruktażowego oraz wszelkie należne cła i podatki, bez podatku od towarów i usług VAT.
3. Płatność nastąpi po wykonaniu przedmiotu Umowy, w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
4. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 11 umowy, podpisany przez osoby upoważnione do działania w imieniu Zamawiającego i Wykonawcy

**§7**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY / ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacjach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz ustawie Kodeks Cywilny.
2. Oprócz prawa odstąpienia od umowy określonego w ust. 1, Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
	1. zwłoki w realizacji umowy dłuższej, niż 10 dni
	2. gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z postanowieniami niniejszej umowy pomimo wezwania go przez Zamawiającego do należytego wykonywania umowy.
3. Wykonawca może odstąpić od umowy w przypadku, gdy Zamawiający nie realizuje swoich zobowiązań wynikających z umowy, uniemożliwiając przez to wykonanie umowy przez Wykonawcę.
4. Oświadczenie o odstąpieniu lub rozwiązaniu umowy wymaga formy pisemnej z podaniem szczegółowego uzasadnienia.
5. Oświadczenie o odstąpieniu może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia zaistnienia przesłanek do odstąpienia.
6. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania wygasają wszelkie roszczenia Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego odnośnie kwoty wynagrodzenia niewykorzystanej w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 niniejszej umowy.

**§8**

# KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,5% wartości brutto należnej za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. Naliczanie kar rozpoczyna się następnego dnia od wyznaczonego w wezwaniu.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień Umowy w sposób inny, niż określony w ust. 1, odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, rozwiązania umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 umowy.
3. W razie naruszenia przez Wykonawcę lub jego pracowników, konsultantów, doradców lub podwykonawców obowiązków dotyczących zachowania poufności określonych w § 3, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% brutto wartości umowy.
4. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych, jeżeli kara umowna nie pokryje całości wyrządzonej szkody.

**§9**

**ZMIANY UMOWY**

Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w przedmiocie umowy w zakresie:

1. zmiany terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu;
2. możliwości zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili podpisania umowy. Jako korzystniejsze dla Zamawiającego należy traktować rozwiązania odpowiadające wymaganiom Zamawiającego w większym stopniu z punktu widzenia kosztów utrzymania, wydajności systemu lub wyższej użyteczności
3. zmiany sposobu wykonania zobowiązania, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy
4. zmiany warunków płatności
5. zmiany wysokości wynagrodzenia wynikającego z pkt. 2, 3, 6. 7
6. stwierdzenia okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w dniu podpisania umowy
7. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym ustawowej zmiany stawki VAT

**§9**

# INNE POSTANOWIENIA

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
2. Strony będą dążyć do ugodowego rozstrzygnięcia sporów, jakie mogą wyniknąć w związku z realizacją umowy.
3. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia, Strony poddadzą spór rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**