Załącznik. nr 4 do SIWZ

UMOWA Nr *projekt*/DE/Z/2016

zawarta dnia …….2016 r. w Warszawie pomiędzy:

**Instytutem Lotnictwa,** Al. Krakowska 110/114, 02-256 Warszawa, NIP: 525-000-84-94, REGON: 000037374, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców pod nr KRS: 0000034960 prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, zwanym dalej **Zamawiającym,**  reprezentowanym przez:

……………………………………….. **−** Dyrektora Instytutu Lotnictwa

a firmą:

**……………..,** z siedzibą ………………………….., NIP: ……………………., REGON: ……………, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców pod nr KRS: ………………… prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ……………., …………. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, zwanym dalej **Wykonawcą,**  reprezentowanym przez

………………………………..

wspólnie zwanymi **Stronami**.

Wykonawca został wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr 03/DE/Z/16 na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

1. **Przedmiot umowy – dostawa tuszy i tonerów do urządzeń biurowych**
2. **Wynagrodzenie –** z tytułu prawidłowego wykonania umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie do wysokości 2 706 000,00 zł brutto oraz na zasadach określonych w §4 umowy.
3. **Termin wykonania umowy –** Wykonawca realizuje przedmiot umowydo **24 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty określonej w ust. 2 powyżej w zależności od tego, która z ww. przesłanek nastąpi wcześniej.**

**§1**

**Przedmiot umowy**

1. Na podstawie przeprowadzonego postępowania nr 03/DE/Z/16 o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji dostawę tuszy i tonerów do urządzeń biurowych w Instytucie Lotnictwa zgodnie z zapisami SIWZ i ofertą z dn. ……………..
2. Dostawy tuszy i tonerów do urządzeń biurowych dokonywane będą sukcesywnie w miarę bieżących potrzeb Zamawiającego na podstawie pisemnego zamówienia.
3. Urządzenia biurowe Zamawiającego obejmują: drukarki, kserokopiarki, urządzenia wielofunkcyjne, faksy, plotery, drukarki etykiet. Wykaz urządzeń zawarty jest w załączniku nr 1 do umowy – „wykaz ilościowy i opis rodzajowy przedmiotu umowy”.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamówienia asortymentu w ilościach różnych tzn. innych niż te określone w załączniku nr 1 do umowy, na podstawie bieżących potrzeb Zamawiającego.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zrealizowania co najmniej 70% wartości brutto umowy. Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego roszczenie z tytułu nie wykorzystania pełnej wartości brutto umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia fabrycznie nowy, nieuszkodzony, wolny od wad i odpowiadający obowiązującym normom oraz posiadające niezbędne certyfikaty i atesty (w przypadku produktów, których to dotyczy), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Materiały eksploatacyjne (tusze i tonery) do urządzeń biurowych Zamawiającego muszą spełniać następujące wymagania:
	1. mają być maksymalnej wydajności
	2. ich użycie nie może powodować utraty gwarancji,
	3. mają być nowe, w oryginalnych opakowaniach producenta i zabezpieczone gwarancją nienaruszenia opakowania,
	4. posiadać na opakowaniach kod materiału eksploatacyjnego oraz nazwę sprzętu, do którego są przeznaczone,
	5. posiadać na produkcie indywidualny kod producenta, umożliwiający jednoznaczną identyfikację producenta,
	6. praca materiałów eksploatacyjnych w urządzeniach biurowych musi być bezawaryjna i bezproblemowa oraz nie może powodować ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu oraz jakości kopii wyspecyfikowanych w warunkach technicznych producenta sprzętu (urządzenia),
	7. nie mogą być regenerowane, tzn. takie, w procesie wytwarzania których zostały wykorzystanie gotowe elementy pochodzące z już użytych materiałów eksploatacyjnych, takie jak np. obudowy itp.,
	8. nie mogą być poddawane procesowi ponownego napełnienia,
	9. nie mogą powodować uszkodzenia urządzeń, w których będą eksploatowane
8. Materiały eksploatacyjne (tusze i tonery) równoważne muszą spełniać następujące wymagania:
	1. Za artykuły równoważne Zamawiający uznaje artykuły fabrycznie nowe o wydajności nie mniejszej niż artykuły wzorcowe tzn. oryginalne, zalecane przez producenta danego urządzenia, potwierdzone dokumentem z przeprowadzonych badań wydajnościowych.
	2. Materiały nie mogą mieć śladów poprzedniego używania, uszkodzenia, nie mogą być regenerowane albo prefabrykowane.
	3. Zastosowanie materiałów równoważnych nie może naruszać warunków gwarancji urządzeń, a w przypadku jej naruszenia Wykonawca przejmuje na siebie wszystkie obowiązki wynikające z ww. gwarancji.
	4. w przypadku dostawy produktów równoważnych wymagane jest podanie na opakowaniu oznaczenia oryginalnego materiału eksploatacyjnego, którego dotyczy dany zamiennik (produkt równoważny).
	5. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za uszkodzenia sprzętu spowodowane używaniem zaoferowanych materiałów.
9. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone produkty na okres 12 miesięcy liczony od dnia dokonania dostawy i podpisania dokumentu WZ przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, ale nie krótszy niż gwarancja producenta.
10. Wykonawca wraz z zawarciem niniejszej umowy składa zabezpieczenie należytego jej wykonania w postaci ………………………... Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

**§2**

**Warunki realizacji umowy**

1. Miejsce dostawy: siedziba zamawiającego Al. Krakowska 110/114, 02-256 Warszawa. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia dostarczonego sprzętu we wskazanym przez Zamawiającego miejscu.
2. Wykonawca wyznaczy osobę do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialną za realizację umowy i bieżącą obsługę Zamawiającego
3. Korespondencja pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym dotycząca zgłaszanych reklamacji odbywa się w formie pisemnej lub mailowej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie dopuszcza telefonicznych odpowiedzi Wykonawcy na zgłoszenia Zamawiającego dokonywane w formie określonej w poprzednim zdaniu.
4. Dostawy tuszy i tonerów do urządzeń biurowych Zamawiającego dokonywane będą sukcesywnie, w miarę bieżących potrzeb Zamawiającego na podstawie pisemnego zamówienia. Termin realizacji poszczególnych dostaw – nie dłużej niż do ………….dni roboczych od daty otrzymania zamówienia. Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 8:00 do 15:00
5. Strony ustalają sposób składania zamówień drogą elektroniczną na adres: ………………...

Wykonawca zobowiązany jest do zwrotnego potwierdzenia otrzymania zamówienia.

1. Wykonawca każdorazowo zawiadamia Zamawiającego o dacie i godzinie dostawy na 1 dzień roboczy przed dostawą.
2. Potwierdzeniem zrealizowania dostawy jest dokument WZ podpisany przez przedstawicieli Stron po uprzednim sprawdzeniu zgodności dostawy z dokumentem WZ i z zamówieniem.
3. W przypadku stwierdzenia niezgodności pomiędzy dostarczonymi materiałami, a złożonym zamówieniem, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia brakujących/niezgodnych materiałów w terminie 1 dnia roboczego od pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego. Zamawiający ma prawo zgłosić niezgodności w terminie do 3 dni roboczych od daty dostawy.
4. W przypadku uszkodzenia urządzenia:
	1. Zamawiający:
		* 1. Zleca dokonanie ekspertyzy przyczyny uszkodzenia w autoryzowanym serwisie producenta uszkodzonego urządzenia,
			2. Powiadamia Wykonawcę o zaistniałym uszkodzeniu (w przypadku uzyskania pisemnej opinii uszkodzenia urządzenia przez wadliwy tusz/toner)
	2. Wykonawca:
		* 1. Po uzyskaniu informacji o zaistniałym uszkodzeniu urządzenia, zobowiązany jest dokonać stosownej zapłaty za naprawę oraz wykonaną ekspertyzę w autoryzowanym serwisie, w terminie do 7 dni od daty zakończenia naprawy.
			2. Dostarczyć bezpłatnie nowe wkłady drukujące do naprawionego urządzenia. W przypadku, gdy przyczyną uszkodzenia urządzenia jest tusz/toner równoważny, Wykonawca winien wymienić bezpłatnie na nowy, wolny od wad produkt oryginalny tzn. zalecany przez producenta danego urządzenia.
5. W przypadku uzyskania informacji, o której mowa w ust. 9 pkt. 2a Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na okres naprawy urządzenia zastępczego o nie gorszych parametrach technicznych od urządzenia zastępowanego w następnym dniu roboczym po uzyskaniu ww. informacji
6. W przypadku stwierdzenia wady, obniżenia jakości, wydajności, stwierdzenia uszkodzenia dostarczonych produktów oraz jeśli produkt nie sygnalizuje we właściwy sposób stanu zużycia wkładu i daty poprawnej eksploatacji - Wykonawca na żądanie Zamawiającego wymieni bezpłatnie na produkt nowy, wolny od wad - w terminie do 3 dni od pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego.
7. Wszelkie prace nie ujęte w umowie, a wykonywane przez Wykonawcę bez pisemnej umowy, traktowane będą jako prace wykonane samowolnie przez Wykonawcę na własny koszt (należność za te prace nie zostanie zapłacona).
8. Wykonawca:
	1. zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami branżowymi;
	2. odpowiada za jakość i terminowość wykonania przedmiotu umowy;
	3. odpowiada za działania i zaniechania osób skierowanych do realizacji umowy jak za własne działania i zaniechania;
	4. zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania: egzekucyjnego, naprawczego, likwidacyjnego, upadłościowego lub innego;
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a zaangażowanymi przez niego osobami trzecimi do realizacji niniejszej umowy.
10. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikającej dla Wykonawcy z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.
11. Powierzenie przez wykonawcę części zamówienia podwykonawcy nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy jak za własne działania, uchybienia i zaniedbania.

**§3**

**Termin realizacji umowy**

1. Terminem rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy jest data podpisania niniejszej umowy.
2. Termin wykonania umowy: do **24 miesięcy** od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty określonej w **§ 4 ust. 1**. w zależności od tego, która z ww. przesłanek nastąpi wcześniej.

**§4**

**Wynagrodzenie**

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie do wysokości 2 706 000,00 zł brutto.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym wartość dostarczenia, ubezpieczenia na czas transportu oraz wszelkie należne cła i podatki oraz inne obciążenia publicznoprawne.
3. Płatność nastąpi po zrealizowaniu każdej z poszczególnych dostaw wg cen jednostkowych określonych w załączniku nr 1 do umowy, w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
4. Podstawą do wystawienia faktury jest dokument WZ, o którym mowa w § 2 ust. 7 umowy, podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązany jest umieścić na fakturze numer umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać faktury za poszczególne dostawy do osoby wymienionej w § 6 ust. 1a umowy, która złożyła zamówienie na daną dostawę.
7. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§5**

**Klauzula poufności**

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o drugiej Stronie i przedmiocie niniejszej Umowy, jakie uzyskały w związku z realizacją umowy, w tym w szczególności
2. zachowania w tajemnicy informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
3. nie kopiowania, nie powielania, ani w jakikolwiek sposób nie rozpowszechniania informacji otrzymanych od drugiej Strony, za wyjątkiem przypadków, gdy jest to potrzebne w celu realizacji umowy,
4. przestrzegania obowiązujących przepisów w zakresie ochrony danych osobowych.
5. Wszelkie materiały przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, a także powstałe w wyniku jej wykonania (pisemne, graficzne, zapisane w formie elektronicznej lub w inny sposób) są poufne i nie mogą być, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, udostępnione osobie trzeciej ani ujawnione w inny sposób, za wyjątkiem przypadków, gdy jest to potrzebne w celu realizacji umowy.
6. Strony odpowiadają za zachowanie poufności, o której mowa w ust. 1, przez wszystkie osoby trzecie, którymi posługuje się przy wykonaniu umowy.
7. Strony są zwolnione z obowiązku zachowania tajemnicy i poufności, jeżeli informacje, co do których taki obowiązek istniał:
	1. w dniu ich ujawnienia były powszechnie znane bez zawinionego przyczynienia się Stron do ich ujawnienia;
	2. muszą być ujawnione zgodnie z przepisami prawa lub postanowieniami sądów lub upoważnionych organów państwa;
	3. muszą być ujawnione w celu wykonania przedmiotu umowy, a Wykonawca uzyskał zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
8. Nie stanowi naruszenia obowiązku zachowania poufności fakt ujawnienia osobom trzecim informacji o zawarciu niniejszej umowy, jak również przekazanie informacji poufnych współpracownikom Wykonawcy realizującym niniejszą Umowę pod warunkiem zobowiązania ich przez Wykonawcę do zachowania poufności w zakresie określonym w niniejszej umowie.

**§6**

**Osoby odpowiedzialne za prawidłową realizację umowy**

1. Osobami wyznaczonymi do nadzoru nad realizacją niniejszej umowy są:
	1. Ze strony Zamawiającego: ……………………
	2. Ze strony Wykonawcy: …………………………..
2. Zmiana ww. osób wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony, nie wymaga jednakże aneksu do umowy.
3. Osoby wymienione w ust. 1 są odpowiedzialne za merytoryczny i formalny odbiór przedmiotu umowy.

**§7**

**Odstąpienie od umowy / Rozwiązanie umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacjach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz ustawie Kodeks Cywilny.
2. Oprócz prawa odstąpienia od umowy określonego w ust. 1, Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Wykonawca realizuje umowę w sposób wadliwy lub sprzeczny z postanowieniami niniejszej umowy, a w szczególności:
	1. gdy przedmiot umowy nie spełnia warunków określonych w § 1 ust. 6-9 umowy
	2. gdy Wykonawca naruszy warunki realizacji określone w § 2 niniejszej umowy

po 3 pisemnych lub mailowych zgłoszeniach Zamawiającego do Wykonawcy o naruszeniu ww. zapisów.

1. Oświadczenie o odstąpieniu lub rozwiązaniu umowy wymaga formy pisemnej z podaniem uzasadnienia.
2. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania wygasają wszelkie roszczenia Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego odnośnie kwoty wynagrodzenia niewykorzystanej w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od decyzji o rozwiązaniu lub odstąpieniu od umowy z powodu, gdy przedmiot umowy nie spełnia warunków określonych w § 1 ust. 8 umowy w przypadku, gdy Wykonawca zobowiąże się, że będzie dostarczał tonery oryginalne zalecane przez producentów urządzeń.

**§8**

**Kary umowne**

1. Za opóźnienia w realizacji terminów określonych w § 2 ust. 4 umowy, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% wartości brutto opóźnionej dostawy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia. Za nieprzestrzeganie pozostałych terminów określonych w § 2 umowy, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
2. W przypadku stwierdzenia wady, obniżenia jakości, wydajności, stwierdzenia uszkodzenia dostarczonego produktu oraz jeśli produkt nie sygnalizuje we właściwy sposób stanu zużycia wkładu i daty poprawnej eksploatacji, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości trzykrotnej wartości brutto danego produktu.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień Umowy w inny sposób, niż wymieniony w ust. 1 i 2 powyżej, a w szczególności, gdy przedmiot umowy nie spełnia warunków określonych w § 1 ust. 6-9 umowy, lub gdy Wykonawca naruszy warunki realizacji określone w § 2 niniejszej umowy, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, rozwiązania umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
5. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych, jeżeli kara umowna nie pokryje całości wyrządzonej szkody.
6. Kara umowna zostanie zapłacona w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłaty. Zamawiający w razie zwłoki w zapłacie kary może potrącić należną mu karę z dowolnej należności Wykonawcy

**§9**

**Zmiany umowy**

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w umowie w przypadku:
	1. gdy nastąpi konieczność zmian w terminach realizacji zamówienia określonych w umowie o udzielenie zamówienia publicznego, spowodowanych obiektywnymi czynnikami wynikającymi z potrzeb Zamawiającego lub czynnikami niezależnymi od Wykonawcy, w wyniku których zrealizowanie przedmiotu zamówienia nie będzie możliwe w ww. terminach, z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie zmianie.
	2. zmiany warunków i sposobu płatności wynagrodzenia - bez zwiększenia wynagrodzenia wykonawcy,
	3. możliwości zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili podpisania umowy, bez zmiany wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia. Jako korzystniejsze dla Zamawiającego należy traktować rozwiązania odpowiadające wymaganiom Zamawiającego w większym stopniu z punktu widzenia kosztów wydajności lub wyższej użyteczności.
	4. zmian technologii lub parametrów charakterystycznych dla danego elementu składowego przedmiotu umowy, wprowadzonych na wniosek wykonawcy, zatwierdzony przez zamawiającego z zastrzeżeniem, że nie spowoduje ona zmiany wynagrodzenia za realizacje przedmiotu umowy oraz że zmiana technologii lub parametrów nie spowoduje uszczerbku dla jakości przedmiotu umowy.
	5. dostarczania tonerów oryginalnych tzn. zalecanych przez producenta urządzenia zamiast tonerów równoważnych w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w §7 ust. 5 umowy.
	6. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na koszt wykonania zamówienia tj. zmiany w zakresie: wysokości stawki podatku od towarów i usług VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2002, Nr 16 poz. 1679 z późn. zm.), zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
2. Zmiany określone w ust. 1 pkt. 6 powyżej wymagają wystąpienia z zasadnym pisemnym wnioskiem o jej dokonanie przez Wykonawcę do Zamawiającego i będą obowiązywały od dnia podpisania aneksu do umowy przez Strony z zastrzeżeniem, że Strony dołożą wszelkich starań aby podpisanie aneksu nastąpiło nie później, niż w terminie do 7 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem przez Wykonawcę

**§ 10**

# Postanowienia końcowe

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem §6 ust. 2.
2. Strony będą dążyć do ugodowego rozstrzygnięcia sporów, jakie mogą wyniknąć w związku z realizacją umowy.
3. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia, Strony poddadzą spór rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**