



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DLA POSTĘPOWANIA NR 32/ZZ/AZLZ/2018**

którego przedmiotem jest:

**rezerwacja, zakup i dostawa biletów lotniczych na krajowe i zagraniczne pasażerskie przewozy
lotnicze dla Instytutu Lotnictwa**

Warszawa, **maj 2018 r.**

**Spis treści:**

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego	3
II. Definicje.....	3
III. Tryb udzielenia zamówienia	3
IV. Opis przedmiotu zamówienia.....	7
VI. Dodatkowe informacje dotyczące zamówienia	7
VII. Termin wykonania zamówienia.....	7
VIII. Zmiana umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego	7
IX. Warunki udziału w postępowaniu w tym podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp	8
X. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	9
XI. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy /pozostałe dokumenty/	11
XII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ustawy.....	11
XIII. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.....	11
XIV. Sposób przygotowania oferty i form dokumentów żądanych przez Zamawiającego od Wykonawcy	12
XV. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert	13
XVI. Termin związania ofertą.....	13
XVII. Wymagania dotyczące wadium	13
XVIII. Opis sposobu porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.....	14
XIX. Opis sposobu obliczenia ceny oferty	14
XX. Kryteria oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej.....	15
XXI. Tryb otwarcia ofert	18
XXII. Wykluczenie Wykonawców.....	18
XXIII. Odrzucenie ofert.....	18
XXIV. Unieważnienie postępowania	19
XXV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu udzielenia zamówienia publicznego.....	19
XXVI. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego	20
XXVII. Informacja powierzenia części zamówienia podwykonawcom	20
XXVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	20
XXIX. Pouczenie o środkach odwoławczych	21



I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Instytut Lotnictwa

Al. Krakowska 110/114

02-256 Warszawa

www.ilot.edu.pl

e-mail: joanna.niewczas@ilot.edu.pl

II. Definicje

Ilekróć w niniejszej SIWZ jest mowa o:

- SIWZ, specyfikacji – należy przez to rozumieć niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia,
- ustawie, ustawie Pzp – bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /Dz. U. 2017 r., poz. 1579 z późn. zm./,
- Wykonawcy – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
- Zamawiającym – należy przez to rozumieć Instytut Lotnictwa,
- zamówieniu – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego dotyczy niniejsza SIWZ.

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych /Dz. U. 2017 r., poz. 1579 z późn. zm./ zwanej dalej ustawą Pzp, o wartości zamówienia mniejszej niż 221 000 euro, **w związku z art. 6a ustawy**. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dalej SIWZ, oraz w ustawie i przepisach wykonawczych do ustawy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiający w toku prowadzenia przetargu nieograniczonego najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu z postępowania (przesłanki wykluczenia określono w rozdziale XXII SIWZ) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (warunki udziału w postępowaniu i dowody jakich Zamawiający będzie żądał w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określono w rozdziale IX i X SIWZ) - **art. 24 aa ustawy Pzp**.
3. W ramach oceny ofert i zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Zamawiający dokonuje następujących czynności:
 - 1) sprawdzi, czy oferty zostały przygotowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie z SIWZ. Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu (przesłanki odrzucenia oferty określono w rozdziale XXIII SIWZ) albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (przesłanki unieważnienia postępowania określono w rozdziale XXIV SIWZ). W przypadku gdy Wykonawca w ww. terminie nie dostarczy ww. pełnomocnictwa, Zamawiający odrzuci ofertę takiego Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp; Jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp. Jeżeli oferta jest niezgodna z treścią SIWZ Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.
 - 2) poprawi w tekście oferty:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,



- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

O dokonanych poprawkach Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku gdy Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w punkcie 2c, Zamawiający odrzuci ofertę takiego Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp;

- 3) sprawdzi czy zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, są rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia - w przypadku gdy:
- a) ww. elementy cenotwórcze wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów;
- b) cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.

W ww. celu Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847 z późn. zm.);
- pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
- wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy;

z zastrzeżeniem, że w przypadku, o którym mowa w punkcie 3b Zamawiający może zaniechać wezwania Wykonawcy w przypadku gdy rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia - art. 90 ust. 3 ustawy Pzp w związku z art. 89 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

- 4) może sprawdzić czy cena całkowita oferty jest rażąco niska tj. jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych.

W ww. celu Zamawiający gdy uzna to za konieczne zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w zakresie określonym w punkcie 3.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia - art. 90 ust. 3 ustawy Pzp w związku z art. 89 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

- 5) przyzna punkty zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w rozdziale XX SIWZ, w celu ustalenia którego Wykonawcy oferta została oceniona jako najkorzystniejsza;



- 6) zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (wstępna weryfikacja) i następnie:
- a) W przypadku gdy wstępna weryfikacja potwierdzi, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz, że spełnia warunki udziału w postępowaniu (pozytywna weryfikacja wstępna) Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania oraz spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów na ww. wezwanie jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.).

W przypadku gdy oświadczenia lub dokumenty wymagane przez Zamawiającego, w treści ww. wezwania, potwierdzą pozytywną weryfikację wstępną (pozytywna weryfikacja ostateczna) Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej i poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni (w przypadku wykluczenia Wykonawcy z postępowania z przyczyn, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp uzasadnienie zawiera powody, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające dla uznania, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania),
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Zamawiający udostępnia ww. informacje na stronie internetowej z zastrzeżeniem, że Zamawiający może nie ujawniać ww. informacji jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

Jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na ww. wezwanie nie złoży, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości (negatywna weryfikacja ostateczna), Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Zamawiający wezwie Wykonawcę także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

W przypadku gdy oświadczenia lub dokumenty złożone na ww. wezwanie, nie potwierdzą pozytywnej weryfikacji wstępnej (negatywna weryfikacja ostateczna) Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania - art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

W przypadku gdy oświadczenia lub dokumenty złożone na ww. wezwanie, potwierdzą pozytywną weryfikację wstępną (pozytywna weryfikacja ostateczna) Zamawiający dokona wyboru oferty



najkorzystniejszej i poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, zgodnie z zapisami powyżej pkt 1) – 3).

Zamawiający udostępnia ww. informacje na stronie internetowej z zastrzeżeniem, że Zamawiający może nie ujawniać ww. informacji jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

- b)** W przypadku gdy wstępna weryfikacja nie potwierdzi, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu albo że spełnia warunki udziału w postępowaniu (negatywna weryfikacja wstępna) Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia ofert oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp oraz aktualnych na dzień ich złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania oraz spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem, że wezwanie do złożenia oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 punkt 1 i 3 ustawy Pzp następuje w trybie określonym w art. 26 ust. 3 ww. ustawy.

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów na ww. wezwanie jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.).

W przypadku gdy oświadczenia i dokumenty wymagane przez Zamawiającego w treści ww. wezwania, nie potwierdzą, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu albo że spełnia warunki udziału w postępowaniu Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp z zastrzeżeniem, że jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na ww. wezwanie nie złożył ww. oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, ww. oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Ww. zastrzeżenie nie dotyczy dokumentów uzupełnionych uprzednio w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

W przypadku gdy oświadczenia lub dokumenty wymagane przez Zamawiającego w treści ww. wezwania, potwierdzą, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz, że spełnia warunki udziału w postępowaniu Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej i przekaze Wykonawcom informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty, wykluczeniach Wykonawców, odrzuceniach ofert, unieważnieniu postępowania na zasadach określonych w punkcie 6i).

4. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia od zamieszczenia na stronie internetowej informacji o otwarciu ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów /Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm./. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Jeżeli ww. oświadczenie jest niekompletne, zawiera błędy lub budzi wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę ww. oświadczenia w ww. terminie Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.



5. W przypadku wykluczenia z postępowania Wykonawcy którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza Zamawiający zbada czy kolejny Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną z pozostałych ofert nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu do momentu w którym albo Zamawiający ustali, że istnieje Wykonawca nie podlegający wykluczeniu z postępowania, który spełnia warunki udziału w postępowaniu albo w przypadku gdy żaden Wykonawca, który złożył ofertę nie potwierdzi, że nie podlega wykluczeniu z postępowania i że spełnia warunki udziału w postępowaniu do unieważnienia postępowania na podstawie art. 93 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest rezerwacja, zakup i dostawa biletów lotniczych na krajowe i zagraniczne pasażerskie przewozy lotnicze dla Instytutu Lotnictwa.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) określa **załącznik nr 1 do SIWZ**.
3. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia występują odniesienia do norm, dopuszczalne jest stosowanie odpowiednich norm równoważnych, o ile zastosowane normy zagwarantują utrzymanie standardów na poziomie nie gorszym niż wymagania określone we wskazanych normach.
4. **UWAGA!** Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie, posiadał aktualną opłaconą **polisę ubezpieczenia OC** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, z okresem jej obowiązywania przez czas trwania zamówienia w wysokości co najmniej 300 000,00 złotych. Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu kopię polisy OC wraz z potwierdzeniem dokonania wymaganych opłat w terminie do 3 dni od daty podpisania umowy lub upływu terminu opłaty w przypadku gdy opłata przewidziana jest transzami. W przypadku krótszego terminu obowiązywania polisy (okres obowiązywania polisy nie obejmuje okresu realizacji zamówienia) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić i udokumentować Zamawiającemu ciągłość polisy OC w ww. zakresie.

V. CPV: Wspólny Słownik Zamówień Publicznych:

63510000-7 usługi biur podróży i podobne,

63512000-1 usługi sprzedaży biletów podróży i pakietów wycieczkowych.

VI. Dodatkowe informacje dotyczące zamówienia

1. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

VII. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie 4 miesięcy od dnia zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego lub do wyczerpania się maksymalnego wynagrodzenia wynikającego z umowy w zależności od tego, która przesłanka nastąpi pierwsza.

VIII. Zmiana umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 Ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w umowie w następujących okolicznościach:
 - 1) zmiana sposobu realizacji usługi, z zastrzeżeniem, że nie spowoduje ona zmiany cen opłat transakcyjnych oraz, że maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie zmianie;
 - 2) gdy nastąpi konieczność zmian w terminach realizacji zamówienia określonych w umowie o udzielenie zamówienia publicznego, spowodowanych obiektywnymi czynnikami wynikającymi z potrzeb Zamawiającego lub czynnikami niezależnymi od Wykonawcy, w wyniku których zrealizowanie przedmiotu zamówienia nie będzie możliwe w określonym terminie, z zastrzeżeniem, że maksymalne



- wynagrodzenie Wykonawcy, ceny opłat transakcyjnych nie ulegną zmianie a ww. przesunięcie terminu będzie ustalone proporcjonalnie do ww. potrzeb Zamawiającego lub czynnika niezależnego od Wykonawcy uniemożliwiających terminową realizację zamówienia. Ww. zmiany wymaga poinformowania drugiej strony o ww. zmianie w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wyrażenia zgody przez Zamawiającego na dokonanie tej zmiany;
- 3) zmiany warunków i sposobu płatności wynagrodzenia bez zmiany maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy oraz cen opłat transakcyjnych. Zmiana wymaga wystąpienia drugiej strony o jej dokonaniu i podpisania aneksu do umowy;
 - 4) możliwości zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań, niż te istniejące w chwili podpisania umowy, bez zmiany w maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy oraz cen opłat transakcyjnych. Jako korzystniejsze dla Zamawiającego należy traktować rozwiązania odpowiadające wymaganiom Zamawiającego w większym stopniu z punktu widzenia jakości, wydajności świadczonych usług. Zmiana wymaga przeprowadzenia procedury, o której mowa w pkt. 2);
 - 5) w przypadku wystąpienia w trakcie realizacji umowy wydarzeń noszących znamiona „siły wyższej” rozumianej jako wydarzenie zewnętrzne, nieprzewidywane i poza kontrolą stron niniejszej umowy, którego skutkiem nie można zapobiec, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożność wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu, strony umowy niezwłocznie po ustaleniu przyczyn uniemożliwiających prawidłową realizację umowy, protokolarnie oceniają skutki jakie dla wykonania umowy miała siła wyższa i poprzez sporządzenie aneksu do umowy zmieniają treść umowy w zakresie w jakim wystąpienie siły wyższej wpłynęło na obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego wynikające z treści umowy.
2. Zamawiający może wprowadzić zmiany w umowie, gdy wystąpi co najmniej jedna z okoliczności określonych w art. 144 ust. 1 pkt 2 do ust. 3 ustawy.

IX. Warunki udziału w postępowaniu w tym podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, w szczególności posiadają zdolności techniczne lub zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia tj.: w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **należycie wykonali co najmniej 1 usługę obejmującą rezerwację, zakup, dostawę biletów lotniczych o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 PLN brutto.**
2. Wykonawcy, którzy biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia podlegają wykluczeniu z postępowania w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 z zastrzeżeniem art. 24 ust. 7-10 ustawy Pzp.
3. W przypadku, gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia biorą udział Wykonawcy występujący wspólnie, warunek, o którym mowa powyżej, musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca, zaś brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 i oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 z zastrzeżeniem art. 24 ust. 7-10 ustawy Pzp musi wykazać każdy z nich.
4. W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, warunek, o którym mowa powyżej, musi spełniać ten Wykonawca lub co najmniej jeden podmiot, na którego zasoby Wykonawca się powołuje. Jednocześnie Wykonawca musi wykazać, że podmioty na których zasoby się powołuje, nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 4, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub



- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1.

X. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć wraz z ofertą **oświadczenie Wykonawcy** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia – wg treści określonej w **załączniku nr 2 do SIWZ**.

W przypadku, gdy o zamówienie ubiegają się Wykonawcy występujący wspólnie, ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczenie potwierdza również brak podstaw wykluczenia w związku ze spełnieniem przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp w zakresie każdego z ww. Wykonawców, w tym również okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 7-10 ustawy Pzp.

W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu potwierdzenia, że te podmioty nie podlegają wykluczeniu z postępowania w ww. oświadczeniu, Wykonawca wyszczególnia podmioty, na których zasoby się powołuje oraz zamieszcza informację, że te podmioty nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w związku ze spełnieniem przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp.

2. Na potwierdzenie okoliczności wykazanych przez Wykonawcę w treści oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 tj. spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, **Wykonawca, którego ofertę oceniono jako najkorzystniejszą, na wezwanie Zamawiającego przedłoży w terminie określonym przez Zamawiającego następujące oświadczenia i dokumenty:**

- 1) **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w rozdziale IX ust. 1 SIWZ, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy – wg treści określonej w **załączniku nr 3 do SIWZ**;

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 2) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. W przypadku zaniechania załączenia ww. dokumentu przez Wykonawcę w związku z brzmieniem art. 26 ust. 6 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest podać w treści oferty adres internetowy strony, na której znajduje się ww. rejestr lub ewidencja, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji (jeżeli to możliwe);

Wyznaczony przez Zamawiającego termin, o którym mowa wyżej, nie będzie krótszy niż 5 dni od dnia wezwania do złożenia ww. dokumentów.



3. SPOSÓB OCENY: Ocena spełniania powyższych warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana wg formuły spełnia-nie spełnia.
4. W przypadku gdy o zamówienie ubiegają się **Wykonawcy występujący wspólnie** Wykonawcy złożą dokumenty i oświadczenia określone w ust. 2, na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania wg następujących zasad:
 - 1) w zakresie ust. 2 pkt 1 warunek udziału w postępowaniu zostanie uznany za spełniony wówczas gdy co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia potwierdzi spełnienie ww. warunku. Dokument, złożony wg treści określonej w załączniku nr 3 do SIWZ, winien być podpisany przez wyznaczonego pełnomocnika zgodnie z rozdziałem XII;
 - 2) w zakresie ust. 2 pkt 2 dokumenty złożą każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. W przypadku gdy **Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu załącza dokumenty w zakresie określonym w ust. 2 pkt. 1, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby oraz w celu potwierdzenia, że ww. podmioty nie podlegają wykluczeniu z postępowania, Wykonawca składa dokumenty określone w ust. 2 pkt. 2 dotyczące tych podmiotów.
6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
7. Dokument, o których mowa w ust. 6 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ust. 6, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienie ust. 7 stosuje się odpowiednio.
9. Jeżeli dokument, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 potwierdzający brak podstaw do wykluczenia z postępowania lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu są dostępne w formie elektronicznej, może zaniechać ich dostarczenia, w takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany wskazać w treści oferty: adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji (jeżeli to możliwe);
10. W przypadku wykazania w wykazie usług wartości w walucie innej niż PLN, Wykonawca jest zobowiązany dodatkowo podać wartość w PLN, dokonując przeliczenia kwot na podstawie średniego kursu NBP z dnia wykonania zamówienia. W przypadku gdy zamówienie ma charakter okresowy i nie zostało zakończone do upływu terminu składania ofert, z dnia, w którym wg Wykonawcy nastąpiło wykonanie zamówienia w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu.
11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
12. Jeżeli Wykonawca, w dokumentach, o których mowa w SIWZ, wykazał, że polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Pisemne zobowiązanie zawiera w szczególności: 1) oznaczenie podmiotu udostępniającego zasoby; 2) oznaczenie podmiotu przyjmującego zasoby (Wykonawca); 3) treść oświadczenia woli udostępniającego zasoby zawierająca: a) zakres udostępnionych Wykonawcy zasobów i sposób ich wykorzystania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia; b) zakres (charakter stosunku prawnego jaki będzie łączył Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia) i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; c)



czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

XI. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy / pozostałe dokumenty/

1. **Wraz z ofertą** Wykonawca składa wypełniony i podpisany *Formularz Oferty* – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ** oraz *kosztorys ofertowy* – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4a do SIWZ**.
2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia od zamieszczenia na stronie internetowej informacji o otwarciu ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów /Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm./ **wg treści określonej w załączniku, który zostanie zamieszczony na stronie internetowej wraz z informacją o otwarciu ofert**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ustawy

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Wykonawcy występujący wspólnie, dokumentują spełnienie warunków udziału w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego i potwierdzają brak podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w rozdziale IX niniejszej SIWZ na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale X niniejszej SIWZ oraz załączają dokumenty określone w rozdziale XI na zasadach określonych w w/w rozdziałach.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, o którym mowa w ust. 1.

XIII. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa

1. W przypadku gdy oferta, oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w rozdziale X-XI SIWZ, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji /Dz.U. t.j. z 2018, poz. 419/, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości do upływu terminu składania ofert zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji zawarte w ofercie.
2. **W przypadku zastrzeżenia w ofercie części informacji/dokumentów jako tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą pisemnych wyjaśnień** w następującym zakresie:
 - 1) jaki krąg osób/podmiotów w ramach struktury organizacyjnej Wykonawcy ma dostęp do informacji/dokumentów zastrzeżonych przez Wykonawcę jako tajemnica przedsiębiorstwa? W przypadku gdy krąg osób posiadających dostęp do zastrzeżonych informacji/dokumentów został ograniczony do grona osób, które mają dostęp do tych materiałów, to czy osoby te zostały pisemnie zobowiązane do zachowania w poufności tych informacji (umowa, pisemne zobowiązanie, procedury) oraz czy to zobowiązanie/procedury przewiduje sankcję za niedochowanie poufności. W przypadku istnienia zobowiązania lub stosownych procedur należy wykazać ich istnienie za pośrednictwem stosownych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających fakt zawarcia zobowiązania/wdrożenia procedur;
 - 2) w jaki sposób są zabezpieczone przed ujawnieniem informacje/dokumenty w miejscu ich przechowywania przez Wykonawcę? Czy są one przechowywane w miejscach o ograniczonym



- dostępnie? Jeżeli tak, należy wskazać wszystkie podjęte środki ochrony przed ich nieuprawnionym ujawnieniem;
- 3) czy zastrzeżone informacje/dokumenty są/były upubliczniane przez Wykonawcę w przeszłości za pośrednictwem stron internetowych, folderów i innych nośników informacji?
 - 4) czy zastrzeżone informacje/dokumenty były uzyskane w wyniku uczestnictwa w jawnych publicznych postępowaniach finansowanych ze środków publicznych, w tym postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego?
 - 5) w przypadku realizacji zamówienia przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia/ z udziałem osób trzecich, informacje w zakresie określonym w pkt. 1-4) należy odnieść również do tych podmiotów;
3. W przypadku gdy Wykonawca nie przedłoży wyczerpujących wyjaśnień w ww. zakresie lub z przedłożonych wyjaśnień nie będzie wynikało, że zastrzeżone dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / Dz.U. t.j. z 2018, poz. 419/ Zamawiający **może** wezwać do dalszych wyjaśnień, czy przedłożone informacje/dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

XIV. Sposób przygotowania oferty i form dokumentów żądanych przez Zamawiającego od Wykonawcy

1. Wykonawca ma prawo do złożenia jednej oferty. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę/y uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Ofertę i wszystkie załączone dokumenty powinny/a podpisać osoby/a uprawnione/a do reprezentowania Wykonawcy ujawnione/a w rejestrze lub ewidencji. Jeżeli ofertę i wszystkie załączone dokumenty podpisuje/ą **osoba/y nieujawnione w rejestrze lub ewidencji**, do oferty należy dołączyć **pełnomocnictwo** dla tej osoby /tych osób, udzielone przez osobę/osoby ujawnione w rejestrze lub ewidencji. Z pełnomocnictwa powinno wynikać upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego lub do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na maszynie, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem.
5. Zaleca się ponumerowanie stron i ich spięcie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.
6. Dokumenty sporządzone w językach obcych muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
7. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem w formie pisemnej odpowiednio przez Wykonawcę, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawców, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą z zastrzeżeniem, że oświadczenia określone w rozdziale **X ust. 1, ust. 2 pkt 1) i ust. 12, oraz w rozdziale XI ust. 1-2 SIWZ, a także pełnomocnictwo Wykonawca składa w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie**. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów musi być potwierdzona przez osobę/y uprawnione do reprezentacji.
8. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez osobę/y uprawnione do reprezentacji.
9. Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w SIWZ.
10. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek zmian.
11. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
12. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie. Na kopercie powinna widnieć nazwa, adres Wykonawcy i Zamawiającego oraz następujące oznaczenie: OFERTA - **rezerwacja, zakup i dostawa biletów lotniczych na krajowe i zagraniczne pasażerskie przewozy lotnicze dla Instytutu Lotnictwa**; postępowanie nr 32/ZZ/AZLZ/2018. Dostarczyć do kancelarii ogólnej, budynek A. Nie otwierać przed dniem **23.05.2018 r. godz. 12:15**.



13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Jakikolwiek uchybienie zasadom określonym w ust. 1-12, z wyłączeniem ust. 5 i 11 może spowodować odrzucenie oferty.

XV. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Instytut Lotnictwa, Al. Krakowska 110/114, 02-256 Warszawa, kancelaria ogólna, budynek A **do dnia 23.05.2018 r.** do godz. 12:00 czasu lokalnego.
2. Publiczne otwarcie ofert nastąpi **w dniu 23.05.2018 r. o godz. 12:15** czasu lokalnego w siedzibie Zamawiającego: Instytut Lotnictwa, Al. Krakowska 110/114, 02-256 Warszawa **w sali konferencyjnej nr 1 w budynku X2 (I piętro).**
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie określonym w ust. 1, zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. W takim przypadku Wykonawca powiadamia Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert określonym w SIWZ. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty należy dostarczyć w zamkniętej kopercie opisanej w sposób określony w rozdziale XIV ust. 12 SIWZ, z dopiskiem zmiana lub wycofanie oferty. Zamawiający dopuszcza dostarczenie powiadomienia o wycofaniu oferty drogą elektroniczną w formie skanu podpisanego pisma na adres mailowy wskazany w rozdziale XVIII SIWZ.
5. Powiadomienie o wycofaniu lub zmianie oferty należy złożyć podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy lub osobę posiadającą pisemne upoważnienie od Wykonawcy do dokonania czynności wycofania lub zmiany oferty.

XVI. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XVII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wysokość wadium wynosi: **10 000,00 PLN** (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku niżej podanych formach w zależności od wyboru Wykonawcy:
 - 1) pieniądzu na rachunek Zamawiającego na konto: Bank Pekao S.A. o numerze: 90 1240 6247 1111 0000 4977 2760 z dopiskiem: wadium - postępowanie nr **32/ZZ/AZLZ/2018 - rezerwacja, zakup i dostawa biletów lotniczych**;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przed podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości /Dz. U. z 2018 r. poz. 110 z późn. zm./.
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy określony w ust. 3 pkt. 1).
5. Wadium wnoszone w formach określonych w ust. 3 pkt 2-5, musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela z tytułu wystąpienia zdarzeń, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp, przy czym:
 - 1) w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokumenty te muszą obejmować swym zakresem wszelkie roszczenia Zamawiającego z tytułu związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia działań lub zaniechań każdego z nich,



- 2) dokumenty te będą zawierały klauzule zapłaty sumy wadialnej na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo i na pierwsze żądanie,
- 3) dokumenty te zostaną złożone w oryginale. Zamawiający zaleca, aby **oryginał gwarancji lub poręczenia był załączony do oferty.**
6. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 46 ust. 4a ustawy Pzp, Zamawiający jest obowiązany zatrzymać wadium wraz z odsetkami jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
7. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy, Zamawiający jest zobowiązany zatrzymać wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XVIII. Opis sposobu porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Joanna Niewczas, email: joanna.niewczas@ilot.edu.pl
2. W niniejszym postępowaniu korespondencja pomiędzy Wykonawcami, a Zamawiającym odbywa się drogą elektroniczną. Wszelkie pytania, wnioski, oświadczenia oraz zawiadomienia należy zgłaszać na adres e-mail: joanna.niewczas@ilot.edu.pl
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Zamawiający udostępni na stronie internetowej: www.ilot.edu.pl, w zakładce *przetargi i ogłoszenia* w sekcji dotyczącej postępowania nr 32/ZZ/AZLZ/2018, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami.
6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert może zmienić treść niniejszej SIWZ. Informację o wprowadzonych w ten sposób modyfikacjach Zamawiający udostępni na stronie internetowej, o której mowa w ust. 6. W przypadku gdy ww. zmiana prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający prześle ogłoszenie o zmianie ogłoszenia do Biuletynu Zamówień Publicznych.
8. Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
9. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści niniejszej SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Zamawiający informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, o której mowa w ust. 6. W przypadku gdy ww. zmiana prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający prześle ogłoszenie o zmianie ogłoszenia do Biuletynu Zamówień Publicznych.

XIX. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wszystkie ceny powinny być wyrażone w złotych polskich.
2. Ww. ceny brutto Wykonawca wyrazi w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wykonawca poda w formularzu oferty cenę brutto za realizację całego zamówienia.



4. Wykonawca poda w formularzu oferty ceny brutto opłat transakcyjnych za wystawienie biletu krajowego i zagranicznego. Wysokość opłat transakcyjnych będzie stała przez okres realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku gdy Wykonawca określi w ofercie cenę brutto opłat transakcyjnych na poziomie 0,00 PLN, Zamawiający do oceny ofert przyjmie cenę brutto opłat transakcyjnych 0,01 PLN.
5. Ceny biletów, przyjęte wyłącznie dla potrzeb obliczenia ceny oferty, Zamawiający określa jako stałe: bilet zagraniczny – 3 500,00 PLN; bilet krajowy – 500 PLN. Cena oferty wynikająca z kosztorysu ofertowego ma charakter poglądowy i nie służy do oceny oferty.
6. Podane w ofercie ceny brutto opłat transakcyjnych muszą uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ oraz zawierać wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca, w tym wszystkie opłaty i podatki (także od towarów i usług).
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku tj. netto.**

XX. Kryteria oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:
 - 1) kryterium **cena ofertowa – waga 30%**. Maksymalna liczba punktów do uzyskania: **30 pkt**. Zamawiający przyzna punkty wg następującego wzoru:

$$P_{\text{cena}} = \left(\frac{C_{1\text{min}}}{C_{1\text{oferty}}} * 5 \text{ pkt} \right) + \left(\frac{C_{2\text{min}}}{C_{2\text{oferty}}} * 25 \text{ pkt} \right)$$

gdzie:

P_{cena} – liczba punktów za kryterium ceny (opłaty transakcyjnej)

$C_{1\text{min}}$ – najniższa oferowana opłata transakcyjna za wystawienie jednego biletu lotniczego na krajowe przewozy lotnicze

$C_{1\text{oferty}}$ – opłata transakcyjna oferty badanej za wystawienie jednego biletu lotniczego na krajowe przewozy lotnicze

$C_{2\text{min}}$ – najniższa oferowana opłata transakcyjna za wystawienie jednego biletu lotniczego na zagraniczne przewozy lotnicze

$C_{2\text{oferty}}$ - opłata transakcyjna oferty badanej za wystawienie jednego biletu lotniczego na zagraniczne przewozy lotnicze

- 2) **kryterium platforma internetowa – waga 20%**. Maksymalna liczba punktów do uzyskania **20 punktów**. Zamawiający przyzna punkty Wykonawcy, który w ramach realizacji przedmiotu zamówienia udostępni na stronie internetowej, o której mowa w **II.14** opisu przedmiotu zamówienia, platformę internetową posiadającą co najmniej następujące funkcjonalności umożliwiające:
 - a) samodzielne wyszukiwanie połączeń dla minimum takich przewoźników jak: Lufthansa, British Airways, Polskie Linie Lotnicze LOT, Air France, KLM, Delta, American Airlines, Air Canada, Alitalia, Czech Airlines, TAP Portugal, Swiss, United Airlines, Emirates, Qatar Airways,
 - b) wybór lotu/ów: w obie strony / w jedną stronę,
 - c) wybór trasy,
 - d) wybór dat podróży,
 - e) wybór klasy podróży (minimum ekonomiczna),



f) wyświetlanie ceny biletu,

W przypadku gdy parametry określone w lit. a)-f) zostaną spełnione, Zamawiający dodatkowo przyzna punkty za następujące funkcjonalności umożliwiające:

g) wyszukiwanie podróży złożonej z kilku destynacji,

h) wyszukiwanie połączeń na podstawie godzin wylotu/lądowania (przedziału godzinowego),

i) wyszukiwanie połączeń według czasu trwania lotu/ów,

j) wyszukiwanie połączeń według ceny lotu/ów,

k) wyszukiwanie połączeń według ilości przesiadek.

Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

- realizacja przedmiotu zamówienia za pomocą platformy internetowej posiadającej funkcjonalności określone w lit. a)-f); liczba punktów do uzyskania **15 punktów**, z zastrzeżeniem, że parametry określone w lit. a)-f) muszą zostać spełnione łącznie.
- realizacja przedmiotu zamówienia za pomocą platformy internetowej posiadającej funkcjonalność określoną w lit. g); liczba punktów do uzyskania **1 punktów**, z zastrzeżeniem, że parametry określone w lit. a)-f) zostały spełnione.
- realizacja przedmiotu zamówienia za pomocą platformy internetowej posiadającej funkcjonalność określoną w lit. h); liczba punktów do uzyskania **1 punktów**, z zastrzeżeniem, że parametry określone w lit. a)-f) zostały spełnione.
- realizacja przedmiotu zamówienia za pomocą platformy internetowej posiadającej funkcjonalność określoną w lit. i); liczba punktów do uzyskania **1 punktów**, z zastrzeżeniem, że parametry określone w lit. a)-f) zostały spełnione.
- realizacja przedmiotu zamówienia za pomocą platformy internetowej posiadającej funkcjonalność określoną w lit. j); liczba punktów do uzyskania **1 punktów**, z zastrzeżeniem, że parametry określone w lit. a)-f) zostały spełnione.
- realizacja przedmiotu zamówienia za pomocą platformy internetowej posiadającej funkcjonalność określoną w lit. k); liczba punktów do uzyskania **1 punktów**, z zastrzeżeniem, że parametry określone w lit. a)-f) zostały spełnione.
- **realizacja przedmiotu zamówienia bez użycia platformy internetowej; liczba punktów do uzyskania 0 punktów**,

zgodnie ze wzorem:

$$P_{\text{platforma}} = P_{\text{a-f}} + P_{\text{g}} + P_{\text{h}} + P_{\text{i}} + P_{\text{j}} + P_{\text{k}}$$

gdzie:

$P_{\text{platforma}}$ – liczba punktów za dane podkryterium

$P_{\text{a-f}}$ – liczba punktów za realizację przedmiotu zamówienia za pomocą platformy internetowej posiadającej funkcjonalności określone w lit. a)-f)

P_{g} – liczba punktów za realizację przedmiotu zamówienia za pomocą platformy internetowej posiadającej funkcjonalność określoną w lit. g)

P_{h} – liczba punktów za realizację przedmiotu zamówienia za pomocą platformy internetowej posiadającej funkcjonalność określoną w lit. h)

P_{i} – liczba punktów za realizację przedmiotu zamówienia za pomocą platformy internetowej posiadającej funkcjonalność określoną w lit. i)

P_{j} – liczba punktów za realizację przedmiotu zamówienia za pomocą platformy internetowej posiadającej funkcjonalność określoną w lit. j)

P_{k} – liczba punktów za realizację przedmiotu zamówienia za pomocą platformy internetowej posiadającej funkcjonalność określoną w lit. k)



3) **kryterium czas rezerwacji – waga 20%**. Maksymalna liczba punktów do uzyskania **20 punktów**. Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

- czas na odpowiedź w przypadku rezerwacji nie dłuższy niż 1 h; liczba punktów do uzyskania **20 punktów**,
- czas na odpowiedź w przypadku rezerwacji nie dłuższy niż 2 h; liczba punktów do uzyskania **15 punktów**,
- czas na odpowiedź w przypadku rezerwacji nie dłuższy niż 3 h; liczba punktów do uzyskania **10 punktów**,
- czas na odpowiedź w przypadku rezerwacji nie dłuższy niż 4 h; liczba punktów do uzyskania **0 punktów**,

zgodnie ze wzorem:

$$P_{\text{czas rezerw.}} = P_{1h} \text{ lub } P_{2h} \text{ lub } P_{3h} \text{ lub } P_{4h}$$

gdzie:

$P_{\text{czas rezerw.}}$ – liczba punktów za dane podkryterium

P_{1h} – liczba punktów za czas na odpowiedź w przypadku rezerwacji nie dłuższy niż 1 h

P_{2h} – liczba punktów za czas na odpowiedź w przypadku rezerwacji nie dłuższy niż 2 h

P_{3h} – liczba punktów za czas na odpowiedź w przypadku rezerwacji nie dłuższy niż 3 h

P_{4h} – liczba punktów za czas na odpowiedź w przypadku rezerwacji nie dłuższy niż 4 h

4) **kryterium czas pilnej rezerwacji – waga 30%**. Maksymalna liczba punktów do uzyskania **30 punktów**. Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

- czas na odpowiedź w przypadku pilnej rezerwacji nie dłuższy niż 1 h; liczba punktów do uzyskania **30 punktów**,
- czas na odpowiedź w przypadku pilnej rezerwacji nie dłuższy niż 2 h; liczba punktów do uzyskania **0 punktów**,

zgodnie ze wzorem:

$$P_{\text{czas pilnej rezerw.}} = P_{1h} \text{ lub } P_{2h}$$

gdzie:

$P_{\text{czas pilnej rezerw.}}$ – liczba punktów za dane podkryterium

P_{1h} – liczba punktów za czas na odpowiedź w przypadku pilnej rezerwacji nie dłuższy niż 1 h

P_{2h} – liczba punktów za czas na odpowiedź w przypadku pilnej rezerwacji nie dłuższy niż 2 h

2. Liczba uzyskanych punktów przez Wykonawcę w poszczególnych podkryteriach zostanie zsumowana, zgodnie ze wzorem: $P_{\text{cena}} + P_{\text{platforma}} + P_{\text{czas rezerw.}} + P_{\text{czas pilnej rezerw.}}$
3. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, bez zaokrągleń.
4. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów w ww. kryteriach oceny ofert.



XXI. Tryb otwarcia ofert

1. Zamawiający dokona publicznego otwarcia ofert **w dniu 23.05.2018 r. o godz. 12:15** czasu lokalnego w siedzibie Zamawiającego: Instytut Lotnictwa, Al. Krakowska 110/114, 02-256 Warszawa **w sali konferencyjnej nr 1 w budynku X2 (I piętro)**.
2. Osoby zainteresowane udziałem w sesji otwarcia ofert proszone są o stawiennictwo w budynku A na parterze (wartownia) oraz zarejestrowanie się w wartowni (uzyskanie statusu gościa). Osoby te zostaną odebrane przez pracownika Instytutu Lotnictwa – członka Komisji ds. Zamówień Publicznych o godz. 12:15. Procedura otwarcia ofert zaczyna się wraz z odbiorem ww. osób.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XXII. Wykluczenie Wykonawców

1. Zamawiający wyklucza Wykonawców, którzy nie spełnią warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 z zastrzeżeniem art. 24 ust. 7-10 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp.
2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
3. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania,
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XXIII. Odrzucenie ofert

Z zastrzeżeniem art. 89 ust. 3-5 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczaniu ceny lub kosztu;



- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt.3;
- 8) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
- 10) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
- 11) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
- 12) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XXIV. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy Pzp zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

XXV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu udzielenia zamówienia publicznego

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie tj. wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji umowy określonej w rozdziale XXVI SIWZ. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca musi posiadać aktualną opłaconą **polisę ubezpieczenia OC** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, z okresem jej obowiązywania przez czas trwania zamówienia w wysokości co najmniej 300 000,00 złotych. Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu kopię polisy OC wraz z potwierdzeniem dokonania wymaganych opłat w terminie do 3 dni od daty podpisania umowy lub upływu terminu opłaty w przypadku gdy opłata przewidziana jest transzami. W przypadku krótszego terminu obowiązywania polisy (okres obowiązywania polisy nie obejmuje okresu realizacji zamówienia) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić i udokumentować Zamawiającemu ciągłość polisy OC w ww. zakresie.
3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jako najkorzystniejszej, Wykonawcy są zobowiązani do przedłożenia, najpóźniej do dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.



4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

XXVI. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wzór umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**.

XXVII. Informacja powierzenia części zamówienia podwykonawcom

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Powierzenie przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy jak za własne działania i zaniechania.
5. Zamawiający żąda aby Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał, o ile są mu znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.

XXVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie tj. wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości /Dz. U. z 2018 r. poz. 110 z późn. zm./.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Pekao S.A. o numerze: 90 1240 6247 1111 0000 4977 2760.
4. Skuteczne wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 3.
5. Jeżeli Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej lub kilku formach, wymienionych w ust. 2 pkt 2)-5), przedstawione dokumenty muszą uwzględniać następujące warunki:
 - 1) w przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokumenty te muszą obejmować swym zakresem wszelkie roszczenia Zamawiającego z tytułu związanych z wykonywaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego działań lub zaniechań każdego z nich,



- 2) dokumenty te będą zawierały klauzule zapłaty sumy gwarancyjnej na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo i na pierwsze żądanie,
- 3) dokumenty te zostaną złożone w oryginale.
- 4) dokumenty zostaną wystawione z terminem ważności o 30 dni dłuższym niż termin obowiązywania umowy.**
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka ww. form. Zmiana formy zabezpieczenia musi zostać dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Kwota stanowiąca 100% wniesionego zabezpieczenia z należytego wykonania umowy zostanie zwrócona przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty po stwierdzeniu przez Zamawiającego należytego wykonania Umowy.

XXIX. Pouczenie o środkach odwoławczych

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 2 - wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia;

Załącznik nr 3 - wzór wykazu usług;

Załącznik nr 4 - wzór formularza oferty;

Załącznik nr 4a - kosztorys ofertowy;

Załącznik nr 5 - wzór umowy.